

Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging
Keizer Karelplein 32H
6511NH NIJMEGEN

Jaarverslag 2025

Inhoudsopgave

	Pagina
Accountantsrapport	
Opdracht	1
Algemeen	2
Bestuursverslag	
Bestuursverslag	3
Geconsolideerde jaarrekening	
Geconsolideerde balans per 31 december 2025	51
Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2025	53
Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2025	54
Geconsolideerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	56
Toelichting op de geconsolideerde balans	60
Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten over 2025	64
Enkelvoudige jaarrekening	
Enkelvoudige balans per 31 december 2025	68
Enkelvoudige verkorte staat van baten en lasten over 2025	70
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de enkelvoudige jaarrekening	71
Toelichting op de enkelvoudige balans	72
Overige toelichtingen	79
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	83

Aan het bestuur van
Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging
Keizer Karelplein 32H
6511NH Nijmegen

Ref: BV/FW/1009076

Geacht bestuur,

OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening over 2025 van Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging te Nijmegen gecontroleerd.

Het bestuur van de stichting is op grond van wettelijke bepalingen verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening. De jaarrekening is opgenomen onder hoofdstuk Jaarrekening van dit rapport.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk Overige gegevens van dit rapport.

ALGEMEEN

Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging en haar dochtermaatschappijen bestaan uit het exploiteren van Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging, alsmede het bevorderen van culturele activiteiten.

Bestuur

Gedurende het boekjaar wordt het bestuur gevoerd door E. Middelhoff.

Oprichting stichting

Bij notariële akte d.d. 26 januari 1914 is opgericht Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum gedreven voor rekening en risico van de Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging.

Jaarverslag 2025

Inhoud van dit jaarverslag

1. Enkele woorden vooraf door het bestuur	3
2. Terugblik op het jaar	5
3. Verhuur van ruimtes en horeca	11
4. Bezoekersaantallen	12
5. Visie, missie en bijdragen aan gemeentelijk beleid	15
6. Marketing en kaarverkoop	19
7. Culturele verhuur en samenwerking	24
8. Interne organisatie	27
9. Renovatie, onderhoud, facilitaire zaken en podiumtechniek	29
10. Update van de ondernemingsraad (OR)	33
11. Raad van Toezicht en Governance Code Cultuur anno 2025	35
12. Financiën	40
13. Risicoanalyse	42
14. Kwantitatieve gegevens	44
15. Voorbereiden op de toekomst	45
16. Gecosolideerde staat van baten en lasten	46

1. Enkele woorden vooraf door de bestuurder

Met veel plezier kijken we terug op een inspirerend en boeiend 2025. Met opnieuw veel gasten voor onze programma's en activiteiten. Één van mijn persoonlijke hoogtepunten was de dansvoorstelling Pink Panter Party van Introdans in de concertzaal. Negen voorstellingen in serie over het 'jezelf' kunnen zijn, vertolkt door een prachtige inclusieve cast.

In alle veranderingen zijn we als team flexibel en gastvrij gebleven

Dat is het belangrijkste resultaat van 2025. Het was het jaar waarin we allerhande veranderingen moesten doorvoeren. We onze aandacht hebben verdeeld tussen reguliere bedrijfsvoering en renovatieontwikkelingen. En en passant de hele Schouwburg uitruimden voor de verbouwing.

Zó veel voorstellingen, concerten, evenementen en samenwerkingsprojecten gingen door

En dat terwijl we de deuren van de Schouwburg vanaf 1 september op slot gingen. We gingen met 'Stadsschouwburg op Tournee'. Gebruikten alle ruimtes in De Vereeniging. We vroegen artiesten hun show aan te passen naar een andere locatie. Om mee te denken hoe we hen alsnog konden presenteren in Nijmegen. Soms lukte dat, soms ook niet. De Vereeniging heeft nu eenmaal geen zijtoneel en zeer beperkte theatertechnische voorzieningen. Op de diverse locaties waar we zijn neergestreken, zijn de mogelijkheden vaak nog geringer.

En het is gelukt: ondanks de vier gesloten maanden van de Schouwburg hebben we 210.000 bezoekers ontvangen voor het culturele programma's (eigen voorstellingen en culturele verhuur). Dat zijn maar 4.000 minder bezoekers dan het jaar daarvoor. En sloten af met een zeer positief resultaat.

Onze bijdrage aan de stad vraagt om improvisatie

In ons meerjarenbeleidsplan 'De vriendelijke reus van Nijmegen (2025-2028)' beschrijven we hoe we de komende vier jaar van meerwaarde willen zijn voor de stad. Hoe we ondanks de grote impact van een gesloten Schouwburg zichtbaar zullen zijn. Programma's presenteren aan een groot en divers publiek. We zijn ervan overtuigd dat het bijeenbrengen van publiek voor kunst en cultuur, bijdraagt aan ontmoeting, herkenning en verbinding.

Als organisatie moeten we daarvoor improviseren. Uitvinden wat wel en niet werkt. Vallen en opstaan. Kansen zien en lef tonen. Want programmeren buiten onze zalen blijkt ingewikkeld en moeilijk. Veelal om praktische redenen: van niet krijgen van vergunningen tot ontbreken van voorzieningen.

In 2025 hebben we onze eerste ervaringen opgedaan. De komende jaren zullen we hierop verder inzetten. Er staan mooie locatie- en samenwerkingsprojecten op stapel.

Ondertussen kijken we vooruit

Naar hoe de samenleving zich ontwikkelt en hoe cultuur een bijdrage kan leveren aan meer begrip voor elkaars zienswijzen. We voeren intern het debat over artistieke vrijheid en over spanningen in de samenleving. Ook door kunstenaars worden die verwoord.

De verbouwde Schouwburg krijgt een nieuwe functie als public space. Straks zijn onze deuren, nog meer dan nu, wijd open. Daarmee kunnen we rake en rijke ontmoetingen faciliteren. In een stad die open staat voor een kritisch gesprek, een nieuwe blik en het onverwachte avontuur.

Eva Middelhoff
directeur
Nijmegen, april 2026

2. Terugblik op het jaar

Het sluiten van de Stadsschouwburg luidden we in met een week vol bijzondere dansvoorstellingen. Ook was er eind juni onze eigen productie, genaamd 'De Laatste Dans'. Hiermee namen de stad, artiesten, samenwerkingspartners, publiek en ook wijzelf afscheid van het podium in haar oude vorm.

Tijdens 'De Laatste Dans' kregen vier amateurdansscholen de kans hun topstuk te laten zien. We toonden voorstellingen van ARK/Connor Schumacher, Introdans en The Ukrainian International Ballet. Iedere avond had een feestelijke afterparty waar ook publiek zelf kon dansen. De allerlaatste avond had een rauw randje. Onze eigen productie De Nacht van de Rebel, over kritisch en rebels denken, zag het levenslicht.

De bezoekersaantallen van 2025 zijn goed

- Ondanks de sluiting van de Schouwburg, wisten we ruim 157.000 bezoekers voor ons eigen programma te begroeten. Slechts 1600 minder in de schouwburg dan in 2024. Dat geeft aan dat de behoefte aan ons programma groot is.
- Met name de bezoekersaantallen voor theaterconcerten zijn explosief gegroeid ten opzichte van 2024.
- Met dank aan 'De Laatste Dans', stegen ook de bezoekers voor dans met bijna 30% ten opzichte van voorgaand jaar.
- De genres cabaret, familie en klassiek bleven nagenoeg gelijk.
- Voor musical, toneel, show en opera daalden de bezoekersaantallen, wat te maken heeft met de sluiting van de Schouwburg.

We hadden uitverkochte voorstellingen voor o.a. Jan Jaap van der Wal, De Proefkeuken, Elisabeth, Kamerata Zuid & Eloï Youssef, Hans Teeuwen, Malle Babbe, Dirk de Wachter, WENDE, André Hazes jr. en NITE met de fenomenale voorstelling Nachtwacht.

Nieuwkomers Sezgin Guleç, de talenten uit de Dutch Classical Talent pool, Flemming, Kor Hoebe en De Proefkeuken stonden voor het eerst op onze planken.

Schouwburg op Tournee

Door de sluiting van de Schouwburg vertonen we ons programma - gedurende de verbouwingsjaren - deels op locatie. Sommige cabaretiers en bands verhuizen naar de concertzaal van De Vereeniging. We programmeerden lunchconcerten in kerken, op de Vasim en we boekten voorstellingen in De Lindenberg.

In september maakten we impact met de audiowandeling 'Ik ben hier Nijmegen'. Een theaterwandeling vol persoonlijke verhalen van nieuwkomers die we samen met Toneelgroep Maastricht en Zout Speelt co-produceerden. Liefst 20 keer was De Vereeniging het start- en eindpunt van de wandeling en alle 20 voorstellingen waren uitverkocht. Het nagesprek met de spelers, wiens verhalen je net had beluisterd, maakte veel los. In totaal speelden we 9 trailervoorstellingen van Theater Oostpool en Theater Sonnevank voor bijna 700 middelbare scholieren.

In december sloten we groots af met een speciale dansvoorstelling van Introdans in De Vereeniging. De Pink Panther Party XXL stond 9 avonden lang in onze concertzaal. We bouwden een tribune op het podium, de stoelen gingen uit de zaal en de concertzaal vormde het decor. En steeds was er na afloop een afterparty met de beste jaren 70 discohits. Bezoekers konden daarbij zelf de dansvloer op.

Nova Nova

In samenwerking met huisorkest Phion werd in 2025 'Nova Nova' ontwikkeld. Een nieuwe serie, waarin groot symfonisch werk klinkt en die zich richt op jongeren. De rode pluchen stoelen gingen de concertzaal uit en maakten plaats voor banken, statafels en een bar. Een host verwelkomde het publiek en nam het publiek alvast mee in wat er op het programma stond. Lichtkunstenaar Vladimir Grafov van de Lichtfabriek voorzag de muziek van visueel spektakel. De eerste editie trok 450 bezoekers, waarvan meer dan de helft uit jongeren onder de 29 jaar bestond. Nova Nova vindt voortaan twee keer per seizoen plaats.

WijkJury

In 2025 zag de Nijmeegse WijkJury het licht. Op ons initiatief werd er een groep Nijmegenaren gevormd, die weinig tot geen theaterachtergrond hebben. Dit gebeurde onder de bezielende leiding van onze roedelchef én samen met de culturele instellingen Lux en De Lindenberg.

De WijkJury is een sociaal project van Female Economy en wordt door theaters gerealiseerd in verschillende steden. De WijkJury is gericht op het uitnodigen van nieuwe stemmen in het theaterlandschap en -publiek. De juryleden zijn allemaal mensen die, om verschillende redenen, niet naar het theater kunnen komen. Met hun frisse blik bezoeken zij 12 voorstellingen per seizoen en hebben ze nagesprekken met acteurs en makers. Onder begeleiding van een dramaturg beoordelen ze de voorstellingen. Aan het einde kiest de WijkJury de favoriet, die een prijs ontvangt.

Pulse

Onze nieuwe concertreeks Pulse zag in 2025 het levenslicht. Samen met Doornroosje presenteren we concerten die zich op het snijvlak van klassiek en pop bevinden. In onze kleine zalen laten we neoklassiek, ambient en moderne klassieke muziek horen. We tonen makers die de genres oprekken en klassieke elementen verweven met hedendaagse klanken. LudoWic en Annelie traptten het spits af voor deze reeks.

Landelijke premières

In maart 2025 ging Madame Butterfly van Char Li Chung / Theater Oostpool in onze Stadsschouwburg in première. Later volgde ICOON van Introdans. In december ging de Pink Panther Party XXL in première. Allen werden lovend ontvangen door pers en publiek.

Stadsprogramma

Op Stadseiland Stek hadden we tijdens de Vierdaagseweek wederom ons eigen podium. We toonden een divers programma met dans, circus, klassiek, theaterconcert en een theatercollege in samenwerking met de Radboud Universiteit. We waren onder andere partner van FJIN en programmeerden twee jazzconcerten in onze kleine zaal, hadden de Popronde staan, hosten optredens en lezingen van Introdans en Theater Oostpool tijdens de Kunstnacht en hadden 5000 bezoekers voor Podium voor de Stad. Honderden amateurs bestegen daarbij onze podia.

Klassiek voor kleintjes

Voor het eerst werd er een uitgebreid aanbod van klassieke muziek voor kinderen geboekt. Er waren 7 babyvoorstellingen in de kleine zaal, allemaal stijf uitverkocht. De 3+ voorstelling 'Olifantje in het Bos' verkocht twee keer op dag één uit. Sopraan Bibi wist met haar verjaardagsfeestje 133 bezoekers warm te maken voor opera. En de blazers van het Epos Ensemble speelden voor meer dan 300 bezoekers het Afrikaanse scheppingsverhaal Babar, uitgevoerd door een ensemble van negen klassieke musici. Het gerenommeerde koor en vaste gezelschap Capella Amsterdam werd voor het eerst geboekt met een kinderprogramma, namelijk met een Mattheus Passie voor kinderen vanaf 8 jaar.

Na een seizoen met zoveel geslaagde kinderprogramma's, is er grote behoefte om deze lijn omhoog voort te zetten.

A taste of Jazz

Het ruime restaurant van De Vereeniging leent zich goed voor de combinatie diner en live-muziek. Daarom ontwikkelden onze programmeur en restaurantmanager samen een nieuwe serie: A Taste of Jazz. Het concept: het restaurant serveert een chef's menu. De sommelier kiest bijpassende wijnen uit plus prosecco voor bij de binnenkomst. En jazzband Wet Spaghetti speelt fijne, zwoele jazz.

De eerste editie in januari verkocht in een dag uit. De avond zelf had precies de vibe waarop in was gezet. De drie extra edities verkochten ook direct uit. En zo is de animo en uitwerking van dit concept voor iedereen een bijzonder leuke verrassing. In de zomer wordt het restaurant verbouwd. Daarna kan het restaurant een groter aantal bezoekers plaatsen. A taste of Jazz keert dan frequent terug.

Contextprogramma

Contextprogramma is inmiddels een integraal onderdeel van onze programmering. We programmeren ondersteunend aan het klassieke- en theaterprogramma, in de vorm van inleidingen en nagesprekken. We programmeren ook avondvullende programma's, die verdiepen op actuele thema's. De thema's die we belichten zijn uiteenlopend, van bijvoorbeeld de staat van onze democratie tot intelligente planten.

Avondvullende programma's verkopen vaak uit en trekken een gemengd publiek. Denk aan het programma 'Leve(n) lang lijden' over de lijdende mens. Of het theatercollege 'Hallo is daar iemand?', over de zoektocht naar buitenaards leven. Deze programma's maakten we in samenwerking met Radboud Reflects. Door wetenschappers samen te brengen met culturele makers, verdiepen we onze programmering.

Sinds de sluiting van de Stadsschouwburg halverwege 2025, programmeren we vooral in De Vereeniging. We gaan echter ook de deur uit, mee met Stadsschouwburg op Tournee. Zo programmeerden we een programma tijdens Stadsfestival STEK over klimaatrouw. En brachten we een inleiding mee naar Theater Overasselt.

Een paar highlights uit de contextprogrammering van 2025:

- ✓ Ketikoti x Kadena Kibra Festival Nijmegen. Op 29 juni organiseerden we samen met hiphop platform The Mansion en Lindenberg Cultuurhuis de Nijmeegse Ketikoti viering, bij De Achtertuin op het NYMA terrein. Na een eerste editie in 2024 groeiden we dit jaar zowel in festivalgrootte als in bezoekersaantallen. De vaste samenwerking zorgde ervoor dat het festival uitbloei tot een plek voor jong en oud, gericht op bewustwording van de slavernijgeschiedenis die we allemaal delen. Met twee podia vol muziek, dans, spoken word en theater, plus een markt, randprogramma en foodtrucks, was er aansprekend programma voor alle 1200 bezoekers.
- ✓ Cursussen: de Toneelkijker en Danskijker, die de afgelopen jaren stevast volgden, konden dit jaar vanwege de verbouwing van de Stadsschouwburg helaas niet plaatsvinden. Dit gaf ook nieuwe kansen. We organiseerden de Verderkijker, waarin bezoekers mee worden genomen met Stadsschouwburg op Tournee. Cursus Muziekijker keerde ook terug dit jaar, en trekt veel nieuw publiek dat nog niet bekend is met klassieke muziek.

Voorstellingsgroepsbezoek door scholieren en studenten

In totaal brachten 4918 scholieren groepsbezoeken aan onze voorstellingen. Zij kwamen uit het primair en voorgezet onderwijs of studeerden aan het ROC.

Van het primair onderwijs

Voor leerlingen uit het primair onderwijs waren er voorstellingen van Introdans (De Notenkraker 6+) en van Phion (Fanny en Nannerl Take Over 8+, en Anne de Poes 6+). In totaal bezochten ruim 3100 scholieren de acht schoolvoorstellingen. Deze schoolvoorstellingen organiseren we in samenwerking met Cultuur en School Nijmegen. De presentaties van de residenties in De Horde vonden dit jaar plaats in De Lindenberg (in het kader van Stadsschouwburg op Tournee). Er waren 120 scholieren van basisscholen Petrus Canisius en De Sterrendans.

Van het voortgezet onderwijs en het ROC

Een groot aantal voorstellingen en concerten uit ons reguliere programma is opgenomen in het scholierenaanbod. Dat wordt verspreid onder middelbare scholen. Scholieren kunnen deze voorstellingen bezoeken in groeps- of klassenverband, tegen een speciaal tarief van € 12,50.

Op 5 juni vond de truckvoorstelling Kind of Human van Theater Oostpool plaats voor 40 studenten van het ROC, in een theatertruck op ons parkeerterrein. Op 10 juni organiseerden we voor dezelfde groep studenten in De Vereeniging een rondleiding, in combinatie met een workshop theatersport. Deze laatste konden we bekostigen met een subsidie via de SPUK-regeling.

In het kader van Stadsschouwburg op Tournee organiseren we Nijmeegse schoolweken (voor VO/ROC). Dit doen we in samenwerking met Theater Oostpool/Theater Sonnevand voor de truckvoorstellingen. De theatertruck staat dan op het schoolplein van de betreffende scholen. In oktober was de eerste editie. KEET werd in totaal 8 keer gespeeld voor 656 scholieren van Notre Dame Havo (Ubbergen) en Lyceum Elst.

Jongerenprijs en last minute-tarief voor jongeren tot 30 jaar

Het speciale last minute tarief van € 12,50 is geldig voor alle jongeren tot 30 jaar (en niet meer alleen voor studenten). Dit tarief geldt vanaf een uur voor aanvang en bij het grootste deel van onze eigen programmering (cabaret, theaterconcerten, contextprogramma's). Bij concerten klassieke muziek geldt deze jongerenprijs al vanaf de start kaartverkoop. Deze actie promootten we met speciale online en outdoor campagnes. In 2025 werden 1534 tickets verkocht voor jongerenprijs of last minute-tarief voor jongeren.

Educatieve rondleidingen

We ontwikkelden een rondleiding door De Vereeniging voor leerlingen uit de bovenbouw van het primair onderwijs. Deze (gratis) rondleiding is opgenomen in het Cultureel Plusprogramma Erfgoed en Architectuur van Cultuur en School Nijmegen. Voor deze rondleidingen hebben we een lesbrief ontwikkeld en een filmpje gemaakt. De scholen krijgen dit van tevoren aangeboden. In 2025 namen basisscholen uit Nijmegen (De Akker, De Buut, De Wingerd en speciaal onderwijs De Windroos) en Malden (De Komeet) deel.

Tijdens de Open Monumentendag waren er rondleidingen in Stadsschouwburg Nijmegen: een laatste blik op de oude schouwburg voordat de deuren definitief sluiten vanwege de verbouwing. De reguliere rondleidingen waren op een aantal zondagen uitverkocht. Daarnaast waren er rondleidingen op aanvraag. Speciale rondleidingen waren er in verband met de sluiting van de Schouwburg. Tijdens 32 rondleidingen namen zo'n 500 gasten afscheid van de oude Schouwburg.

Inleidingen en publiekswerking

We organiseren inleidingen bij een aantal toneel- en dansvoorstellingen en concerten klassieke muziek. In 2025 waren dat er 30, met in totaal ruim 4000 bezoekers. In september startten we met een nieuwe cursus: de verderkijker. Daarin namen we de deelnemers mee met Stadsschouwburg op tournee. De verderkijker bestaat uit een introductiebijeenkomst, een theaterwandeling door Nijmegen en bezoek aan drie voorstellingen op verschillende locaties.

3.Verhuur van ruimtes en horeca

Een jaar van aanpassen, behouden en versterken

Door de sluiting van de Schouwburg in 2025 staat de beschikbaarheid van onze zalen meer onder druk. Toch zijn we er, naast onze eigen programmering, in geslaagd om opnieuw veel mooie verhuuractiviteiten te realiseren. Tegelijkertijd heeft onze horeca stappen gezet in het versterken van de aansluiting op het culturele programma. Zo kunnen we onze bezoekers steeds meer een complete beleving bieden.

Zakelijke verhuur: behouden en optimaliseren

In aanloop naar de sluiting van de Schouwburg, hebben we onze planning zorgvuldig geoptimaliseerd. Daardoor konden we ook na de sluiting zorgen voor een zo goed mogelijke bezetting van onze zalen. In 2025 bood dit niet alleen voldoende ruimte voor onze vaste huurders en zakelijke relaties, maar konden we ook voor meerdere terugkerende partijen, congressen en evenementen al passende oplossingen bieden voor 2026.

We zijn er trots op dat verschillende congressen en zakelijke bijeenkomsten zo succesvol en naar tevredenheid zijn verlopen. Samenwerkingen zijn voor de komende jaren al opnieuw vastgelegd. Ook bij jaarlijks terugkerende evenementen zijn we ons blijven vernieuwen. Zo zijn wij al jaren trotse partner van Stichting Vierdaagse. In nauwe samenwerking leveren wij ieder jaar opnieuw een bijdrage aan dit bijzondere evenement voor de stad. Voor medewerkers en vrijwilligers die de marsen mogelijk maken en voor bezoekers van de feesten. Met gerichte aanpassingen in programmering en faciliteiten konden we in 2025 een nog betere gastbeleving realiseren.

Culturele verhuur: brede ondersteuning en betekenisvolle samenwerking

Ook in 2025 wisten veel culturele organisaties Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging te vinden voor het organiseren van hun evenementen. Wij ondersteunen hen daarbij op verschillende vlakken, zoals techniek, kaartverkoop, logistiek en marketing. Daarmee dragen we bij aan een toegankelijk, veelzijdig en levendig cultureel aanbod voor Nijmegen en omgeving.

In 2025 was er opnieuw ruimte voor bijzondere initiatieven en feestelijke mijlpalen. Een bijzonder moment was de avond van het 525-jarig Schuttersgilde Gendt. Historie, muziek en de herdenking van 80 jaar bevrijding kwamen hierbij samen. Of het benefietconcert van het Nijmeegs Mannenkoor ter gelegenheid van het 165-jarig bestaan. Met dit feestelijke jubileumconcert voor het Radboud Oncologie Fonds kreeg ook maatschappelijke betrokkenheid een mooie plek binnen de culturele verhuur. Juist deze combinatie van ondersteuning, samenwerking en diversiteit maakt de culturele verhuur van grote waarde voor onze organisatie en ons publiek.

Horeca: onderdeel van de totale bezoekersbeleving

In 2025 hebben we binnen onze horeca-afdeling verder gewerkt aan een optimale bezoekersbeleving. Daarbij zoeken we steeds nadrukkelijker de aansluiting tussen wat er op het podium gebeurt en hoe onze horeca en dienstverlening daarop kunnen inspelen. Met arrangementen bij ticketverkoop, passende horeca rondom voorstellingen en een aanbod dat waar mogelijk inhoudelijk aansluit op het programma, maken we het bezoek voor ons publiek steeds completer en vanzelfsprekender

4. Bezoekersaantallen

Eigen programma en culturele verhuur

De bezoekers- en voorstellingsaantallen bestaan uit de programmering van onze 'eigen' voorstellingen en concerten en culturele verhuringen.

Het totaal aantal bezoekers in 2025 is 210.000.

Dat is iets minder dan 2024, namelijk 2%.

In 2024 was het aantal bezoekers 214.000.

In 2025 was het aantal voorstellingen 390.

In 2024 was dat 350.

Bezoekersaantallen 2025

Aantal bezoekers per genre	Werkelijk 2025 Totaal				Voorstellingen en concerten Werkelijk 2025 Totaal				Culturele verhuringen Werkelijk 2025 Totaal		
	Totaal	SB	VE	Externe locaties	Totaal	SB	VE	Externe locaties	Totaal	SB	VE
cabaret	35.603	26.214	8.387	1.002	35.603	26.214	8.387	1.002	0		0
dans en beweging	15.722	11.631	3.599	492	13.462	9.621	3.349	492	2.260	2.010	250
familie	10.183	8.483	1.700	0	10.183	8.483	1.700	0	0		
klassiek	46.975	560	45.785	630	25.082		24.452	630	21.893	560	21.333
musical/show	11.272	11.021	0	251	11.272	11.021		251	0		
opera/muziektheater	3.805	1.560	2.245	0	3.805	1.560	2.245		0		
overig (literair)	14.692	4.166	10.397	129	12.129	3.666	8.334	129	2.563	500	2.063
prof.popmuziek	56.583	8.283	48.070	230	30.995	7.752	23.013	230	25.588	531	25.057
theatercollege	3.256	391	2.865	0	3.256	391	2.865		0		
toneel	7.354	5.975	1.263	116	7.137	5.758	1.263	116	217	217	
educatie	4.378	2.152	1.429	797	4.378	2.152	1.429	797	0		
	209.823	80.436	125.740	3.647	157.302	76.618	77.037	3.647	52.521	3.818	48.703
Totaal bezoekers in 2024	213.610	119.132	92.682	1.796	158.906	106.548	50.562	1.796	54.704	12.584	42.120
Totaal bezoekers in 2023	196.894	117.728	76.425	2.741	153.648	107.407	43.500	2.741	43.246	10.321	32.925
Totaal bezoekers in 2022	151.259	81.729	68.604	926	101.658	68.863	31.869	926	49.601	12.866	36.735
Totaal bezoekers in 2021	28.306	14.965	13.158	183	19.965	12.666	7.116	183	8.341	2.299	6.042
Totaal bezoekers in 2020	55.130	34.603	20.505	22	42.353	31.913	10.418	22	12.777	2.690	10.087
Totaal bezoekers in 2019	180.448	109.063	69.169	2.216	124.389	95.264	26.909	2.216	56.059	13.799	42.260

Aantal voorstellingen 2025

Aantal voorstellingen per genre	Werkelijk 2025 Totaal				Voorstellingen en concerten Werkelijk 2025 Totaal				Culturele verhuringen Werkelijk 2025 Totaal		
	Totaal	SB	VE	Externe locaties	Totaal	SB	VE	Externe locaties	Totaal	SB	VE
cabaret	39	30	7	2	39	30	7	2	0		
dans en beweging	29	17	10	2	25	14	9	2	4	3	1
familie	28	17	11	0	28	17	11		0		
klassiek	85	1	80	4	59		55	4	26	1	25
musical/show	14	13	0	1	14	13		1	0		
opera/musiektheater	5	3	2	0	5	3	2		0		
overig	72	37	33	2	68	36	30	2	4	1	3
prof.popmuziek	58	13	44	1	37	12	24	1	21	1	20
theatercollege	3	1	2	0	3	1	2		0		
toneel	33	11	21	1	32	10	21	1	1	1	
educatie	24	5	12	7	24	5	12	7			
	390	148	222	20	334	141	173	20	56	7	49
Totaal voorstellingen in 2024	350	194	150	6	295	184	105	6	55	10	45
Totaal voorstellingen in 2023	402	223	159	20	341	207	114	20	61	16	45
Totaal voorstellingen in 2022	296	154	139	3	212	129	80	3	84	25	59
Totaal voorstellingen in 2021	123	54	64	5	98	43	50	5	25	11	14
Totaal voorstellingen in 2020	181	94	86	1	148	78	69	1	33	16	17
Totaal voorstellingen in 2019	346	211	127	8	258	185	65	8	88	26	62

Schouwburg op Tournee, contextprogramma en educatie

Het aantal bezoekers bij 'eigen' voorstellingen en concerten in 2025 is inclusief contextprogrammering, educatie en Schouwburg op Tournee. De aantallen zijn als volgt:

Aantal bezoekers	Werkelijk 2025 Totaal			
	Totaal	SB	VE	Externe locaties
Context	4.857	1.705	2.993	159
Educatie	4.378	2.152	1.429	797
Schouwburg op Tournee	2.751	0	0	2.751
	11.986	3.857	4.422	3.707

Aantal voorstellingen	Werkelijk 2025 Totaal			
	Totaal	SB	VE	Externe locaties
Context	37	13	20	4
Educatie	24	5	12	7
Schouwburg op Tournee	35	0	0	35
	96	18	32	46

Commerciële activiteiten

Het aantal bezoekers bij commerciële activiteiten is ongeveer 53.000.
In 2024 waren dat er 84.000.

Het totaal aantal bezoekers komt in 2025 uit op 263.000.
In 2024 waren het er 298.000.

5. Visie, missie en bijdragen aan gemeentelijk beleid

In 2024 hebben we ons als organisatie opnieuw beraden op onze visie, missie en doelstellingen. Met het oog op de gemeentelijke kunstenplanperiode 2025-2028 hebben we daartoe het strategische plan 'De Vriendelijke Reus van Nijmegen' geschreven. Samen met het hele team en onder begeleiding van bureau BlueYard keken we naar trends en ontwikkelingen in de maatschappij, de gemeentelijke doelstellingen en het podiumkunstenveld. En naar de uitdagingen die op ons afkomen, zoals bijvoorbeeld de verbouwing van de Schouwburg.

De beoordelingscommissie van de gemeente met betrekking tot het gemeentelijke cultuurbeleid 'Groei', heeft onze plannen beoordeeld en een advies uitgebracht:

"SEDV presenteert een overtuigend plan met een heldere aanpak. De instelling gaat met de verbouwing van de Schouwburg een spannende tijd van naar schatting twee jaar tegemoet, waarin zij zelf op tournee gaat. De ambities voor de komende periode zijn veelbelovend en in de ogen van de commissie ook realistisch."

De gemeente heeft het advies overgenomen en een subsidie toegekend voor de komende vier jaar.

Wie wij zijn

Verhalen maken nieuwsgierig. Op onze podia worden talloze verhalen verteld: in toneelstukken, concerten en dansvoorstellingen voor jong en oud. Klassieke verhalen, actuele onderwerpen, verhalen vanuit verschillende perspectieven. Bedrijven zetten hun verhalen in de spotlights door bij ons congressen of events te organiseren. Wij willen op onze podia zoveel mogelijk Nijmegenaren uitdagen, hun fantasie prikkelen, aan het denken zetten, inspireren en amuseren.

Missie

Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging staan voor het beste van Nijmegen. Wij bieden de gastvrijheid die onze stad kenmerkt. Met de meest actuele kennis van de podiumkunsten streven wij naar een bijzondere ervaring voor onze gasten. Wij presenteren het beste, het spannendste en het nieuwste, vertolkt in cabaret-, familie-, muziek-, en dansvoorstellingen en concerten voor jong en oud. We organiseren en faciliteren rake en rijke ontmoetingen: dat is ons vak. We zijn de vriendelijke reus van Nijmegen: groot, maar hartelijk, met de deuren wijd open, in een stad die open staat voor het kritische gesprek, de nieuwe blik en het onverwachte avontuur.

Visie

We willen podiumkunsten toegankelijk maken voor een zo groot mogelijk publiek, jong en oud en met alle soorten achtergronden. We zijn gedreven door de diepe overtuiging dat het bijeenbrengen van publiek voor kunst en cultuur bijdraagt aan ontmoeting, herkenning en verbinding. De verhalen op onze podia komen direct voort uit onze diverse maatschappij. Ze dragen bij aan reflectie, ontspanning, geven richting en bieden verdieping of openen het gesprek. Hiermee willen we bijdragen aan een begripvolle en creatieve samenleving.

Dit zijn onze ambities 2025-2028

- Brede programmering volgens programmalijnen Basis (50%), Stads (20%), en Lef (30%) in De Vereeniging en in de Stadsschouwburg gedurende de jaren dat we geopend zijn.
- Bovenregionaal programmeren (minimaal 5 per jaar) landelijke premières in huis halen (minimaal 1 per jaar).
- Educatie, talentontwikkeling en contextprogramma als integraal onderdeel van ons aanbod.
- Bereiken van publiek dat divers is in leeftijd, gender, sociale klasse, achtergrond. Gelijkend aan de demografische kenmerken van Nijmegen.
- Schouwburg op Tournee realiseren gedurende de jaren dat de schouwburg verbouwd wordt.
- Volwaardige partner zijn in het verbouwingstraject en inhoudelijke input leveren als huurder en exploitant.
- Partnerschappen sluiten en realiseren (in samenwerking met de gemeente) van funding voor exploitatie Theaterwerkplaats en de public space (eind 2027, begin 2028).
- Bedrijven, (amateur)verenigingen, maatschappelijke organisaties de hoogste kwaliteit bieden bij het organiseren van hun congressen en evenementen in onze panden.
- Verminderde CO2-uitstoot door verduurzaming bedrijfsvoering.
- Medewerkerstevredenheid van minimaal een 8.

Bijdragen aan gemeentelijk cultuurbeleid en programmalijnen

Met onze activiteiten dragen we bij aan de gemeentelijke programmalijnen 'Voor en door iedereen', 'Meedoen is belangrijk', 'Bijdragen aan een aantrekkelijke stad', en 'Ruimte voor experiment, creativiteit en innovatie'. In dit hoofdstuk staan enkele voorbeelden van hoe we bijdragen aan de gemeentelijke programmalijnen.

Voor een breed publiek – (bijna) gratis activiteiten

Ook in 2025 organiseerden wij gratis lunchconcerten in De Vereeniging. In het kader van Stadsschouwburg op Tournee waren er ook lunchconcerten op nieuwe locaties (Antonius van Paduakerk en Lindenberg Aldenhof). Het gemiddeld aantal bezoekers is opnieuw gegroeid ten opzichte van eerdere jaren.

Op 23 maart was de achtste editie van Podium voor de Stad. Een eendaags (gratis) muziekfestival met optredens van (amateur)musici uit Nijmegen en omstreken. Dit was op diverse podia in De Vereeniging en ook buiten op het terras. Dit jaar stond voor het eerst ook dans en poëzie op het programma. Er waren een kleine 5000 bezoekers.

Tijdens de Vierdaagsefeesten gingen we op tournee naar Stadseiland Stek met programma's van Circumstances (circus- en dansgezelschap), Daniël Tomàs (piano), De Gouden Haas en Ryan van den Born (theatercollege), Doriene Marselje (harp), Woodcraft (strijkensemble) en JOHNNY (155, breakdance). In totaal bezochten een kleine 900 bezoekers deze voorstellingen.

De succesvolle samenwerking met Stichting Leergeld zetten we in 2025 voort. Gezinnen met kinderen kunnen familieprogramma's gratis bezoeken in De Vereeniging, de Stadsschouwburg en sinds de sluiting van de Stadsschouwburg ook op externe locaties in Nijmegen. Voor oudere kinderen binnen het gezin is een selectie gemaakt uit andere genres. In 2025 zijn hiervoor 322 tickets verkocht. Ook de samenwerking met Bindkracht 10 biedt families met een kleine beurs gelegenheid tot voorstellingsbezoek. In 2025 zijn er 209 tickets verkocht in samenwerking met Bindkracht 10.

Ook organiseerden we een gratis kerstavond met diner en voorstelling voor 100 mensen met een kleine beurs.

In 2025 organiseerden we vier voorstellingen op basis van pay what you can: XClusiv Company (dans), Songwriters club (theaterconcert), James Oesi (klassieke muziek en jazz) en Babar en het ontstaan van de wereld (familie). We doen hierbij een beroep op de draagkrachtiger bezoeker om iets van diens draagkracht in te zetten voor de ander.

In samenwerking met Introdans nodigden we medewerkers en cliënten van maatschappelijke organisaties en dansscholen uit voor de generale repetitie van ICOON.

Diversiteit, inclusie, toegankelijkheid

Als organisatie voerden we eerder de diversiteitsscan uit. Op het gebied van beleid en op de werkvloer zitten we in de 'integratiefase'. Programmeurs en marketeers hebben diverse cursussen op het gebied van divers programmeren gevolgd. Diversiteit en inclusie zijn een integraal onderdeel van ons beleid, profiel, programmering en bedrijfsvoering.

We maken geleidelijk progressie. We hebben aandacht voor culturele achtergronden, gendergelijkheid, sociaal-economische status, de LHBTIQ+ gemeenschap, personen met een fysieke en/of functionele beperking en leeftijd. Met onze programmering sluiten we aan bij de wensen en behoeften van diverse doelgroepen. We programmeren in de gehele breedte. Er ligt een rol voor onze medewerker Context en Maatschappij om binnen dat aanbod thema's of rode draden aan te wijzen.

In samenwerking met Theater met tolk was er voor het eerst een programma met zowel gebarentolken als schrijftolken. Bij de musical Saturday Night Fever tolkten Mirjam Stolk en Mauricio de Kok in gebarentaal vanaf het podium. Anne Laureijssen en Vera Klootwijk schreven vanuit de lichtcabine de teksten voor de tablets. Bij het concert van Frans Bauer en het theatercollege van Eva Eikhout waren schrijftolken aanwezig.

Programma's met audiodescriptie door een blindentolk organiseerden wij in samenwerking met Stichting Komt het Zien: De Notenkraker (familievoorstelling), Elisabeth, de musical, Harrekidee van Plien & Bianca en de toneelvoorstelling Wat moeten we met Maartje?

Op (aan)vragen van individuele bezoekers spelen we zo goed mogelijk in. Zoals wanneer gasten op individuele basis een schrijftolk willen meenemen naar een voorstelling, of prikkelgevoelige bezoekers die ons vragen om een prikkelarme ruimte.

Voor mensen die niet alleen naar een voorstelling willen, werken we samen met stichting Vier het Leven en hebben we het programma 'Be my Guest'.

Fair Pay – eerlijke betaling voor wie werkt in kunst en cultuur

Wij delen de zorg die er landelijk is rondom de betaling van kunstenaars en mensen die werken binnen de kunst- en cultuursector. De brancheorganisatie VSCD, waar wij lid van zijn, speelt ook een

belangrijke rol in de discussie. Bij het contracteren van zelfstandige professionele musici hanteren we de geldende richtlijnen.

Onze prestatieafspraken voor 2025 zijn gehaald

Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging hebben een subsidieovereenkomst met de gemeente Nijmegen voor de jaren 2025 tot en met 2028. Daarin staat het jaarlijks subsidiebedrag, het doel van de subsidie en bijbehorende verplichtingen. Omdat de Schouwburg gedurende deze periode grotendeels is gesloten, blijven we in gesprek over kwantitatieve prestaties.

Uit de beschikking: “Vanwege de sluiting van de Stadsschouwburg medio 2025-eind 2027 is het nog onduidelijk hoeveel programma er precies wordt gerealiseerd. Een deel van de programmering zal plaats vinden in De Vereeniging en een deel zal via Schouwburg op tournee worden uitgevoerd. SEDV en Gemeente zullen per jaar nadere kwantitatieve prestatieafspraken maken.”

Voor 2025 zijn de prestaties ruimschoots behaald:

Programma-onderdelen 2025				
	Programma onderdeel	Aantal makers/deelnemers	Aantal bezoekers gerealiseerd	Volgens beschikking
Voorstellingen, concerten en culturele verhuur			209.823	Circa 100.000
Contextprogramma en educatie			9.235	Circa 5.000
Stadsschouwburg op Tournee			2.751	Circa 2.000

6. Marketing en kaartverkoop

Bezoekersaantallen

In 2025 bezochten circa 210.000 gasten Stadsschouwburg en De Vereeniging. Dat is iets minder dan in 2024 (214.000 bezoekers; 2%). Per 1 september 2025 sloot de Stadsschouwburg tijdelijk haar deuren vanwege de geplande renovatie. Een deel van de voorstellingen werd daarom verplaatst naar De Vereeniging en naar andere locaties in de stad. Ondanks deze sluiting bleef het effect op het totale bezoekersaantal in 2025 beperkt.

Constante, relevante en persoonlijke communicatie

In 2025 stond communicatie via e-mail opnieuw in het teken van het informeren, binden en behouden van bezoekers. We werden hierbij ondersteund door het Smart Marketing Platform (SMP). Vooral in de aanloop naar en tijdens de sluiting van de Stadsschouwburg is goede communicatie belangrijk. Door gerichte communicatie over de verbouwing en programmering op externe locaties bleef het publiek betrokken bij ons aanbod.

We werkten verder aan het verdiepen van ons inzicht in het publiek. Met profielverrijking, via extra opt-ins, genrevoorkeuren en informatie over drijfveren, kunnen we communicatie steeds persoonlijker en relevanter maken. Ook werd het marketingdashboard verder ontwikkeld, waardoor onder meer herhaalbezoek, betrokkenheid van Vrienden en publieksprofielen beter inzichtelijk zijn. Daarnaast startten we met A/B-testen en implementeerden we een nieuwe lidmaatschapsmodule voor Vrienden en donateurs.

Doorlopende campagnes zijn geanalyseerd en geoptimaliseerd. Denk aan de welkomstcampagne voor nieuwe bezoekers en de reactievatie-campagne voor bezoekers die langere tijd niet zijn geweest. Ook introduceerden we nieuwe servicegerichte communicatie, zoals een vroegboekmail voor restaurantreserveringen bij voorstellingen.

Onze nieuwsbrief met bijboekingen, persoonlijke tips en programmatische updates, bereikte in 2025 ruim 82.000 abonnees. Dit is een lichte daling ten opzichte van 2024, als gevolg van een opschoning van inactieve e-mailadressen en bounces. Tegelijkertijd groeide het aandeel jongere abonnees (18-25 en 26-35 jaar), mede dankzij gerichte socialmedia-advertenties.

De betrokkenheid via e-mail blijft hoog. In 2025 lag de gemiddelde open rate van onze campagnes rond de 65%. Servicemails en gerichte campagnes, zoals de vroegboekmail voor restaurantreserveringen, behaalden open rates van meer dan 80%. Daarmee blijft e-mail een belangrijk en effectief kanaal om ons publiek te bereiken en betrokken te houden. Na organisch en direct verkeer is e-mailmarketing bovendien ons grootste verkoopkanaal.

Datagedreven werken

In 2025 hebben we onze datagedreven werkwijze verder verdiept. Naast uitbreiding van ons dashboard in het SMP en Google Analytics 4, zijn we gestart met het gebruik van Microsoft Clarity. Hiermee krijgen we beter inzicht in gebruikerspaden, klikgedrag en scrollgedrag op onze website. Waar voorheen vooral naar bezoekersaantallen en sessies werd gekeken, analyseren we nu nadrukkelijk hoe bezoekers zich door de website bewegen en waar optimalisatie mogelijk is.

We zien data niet alleen als stuurinformatie voor marketing en verkoop, maar ook als middel om de gebruiksvriendelijkheid van onze website te verbeteren. De inzichten helpen ons om content te verbeteren, de agenda overzichtelijker te maken en het ticketverkoopproces verder te optimaliseren.

Bezoekers en gebruikers van de website

In 2025 werd de website van Stadsschouwburg en De Vereeniging 813.674 keer bezocht. In 2024 waren er 910.956 sessies. Dit is een daling van 10,7%. Ook het aantal gebruikers nam af, met 15,6%. Van 551.854 in 2024 naar 465.808 in 2025.

Tegelijkertijd zien we enkele kwalitatieve verbeteringen. Het percentage bezoekers dat minimaal 75% van een pagina scrollt is licht gestegen. Dat kan erop wijzen dat de content beter aansluit bij de informatiebehoefte van bezoekers.

In 2025 voerden we bovendien diverse aanpassingen door om te voldoen aan de European Accessibility Act en om de online klantreis verder te verbeteren.

Bezoekerstevredenheid: het publiek waardeert onze voorstellingen met een 8,8

We meten publiekswaardering doorlopend via een korte enquête die bezoekers na afloop van een voorstelling of concert ontvangen.

In 2025 ontvingen we 9.121 reacties. De gemiddelde waardering voor de voorstellingen bedraagt 8,8. Bezoekers beoordelen daarnaast de organisatie met een 8,5 en de communicatie met een 8,7. Sinds medio 2025 wordt ook de horeca beoordeeld; deze krijgt gemiddeld een 7,9.

De waarderingen van beide podia liggen dicht bij elkaar. Voorstellingen in de Stadsschouwburg krijgen gemiddeld een 8,9, terwijl voorstellingen in De Vereeniging een 8,8 scoren. Ook activiteiten op externe locaties in het kader van Schouwburg op tournee worden positief beoordeeld.

Bezoekers waarderen vooral het programma, de sfeer in onze huizen en de gastvrijheid van medewerkers. Verbeterpunten die regelmatig worden genoemd zijn de organisatie van pauzedrankjes, wachttijden bij de horeca en voorzieningen voor fietsenstalling.

Onze gemiddelde Net Promoter Score (meting klantloyaliteit) kwam in 2025 uit op 51 (2024: 50). Dat wordt beschouwd als een uitstekende score.

Gemiddelde beoordeling	Voorstelling	Organisatie	Horeca	Communicatie
Stadsschouwburg	8,9	8,6		8,8
De Vereeniging	8,8	8,5	7,9	8,7
Externe locaties	8,8	8,4	8,4	8,5
Totaal	8,8	8,5	7,9	8,7

Onze Vrienden

Op het moment van schrijven telt Stadsschouwburg en De Vereeniging 1.134 Vrienden. Dat is een lichte stijging ten opzichte van 2024 (1.095). De vriendencommissie was gedurende het jaar actief betrokken, onder meer als klankbord voor activiteiten en communicatie richting vrienden.

In april 2025 zijn we volledig overgestapt naar een nieuwe lidmaatschapsmodule. Hierdoor zijn zowel het aanmeldproces voor bezoekers als de interne administratie vereenvoudigd. De eerste volledige incassoronde binnen dit nieuwe systeem vindt plaats in april 2026, waarna de werking en ervaringen verder geëvalueerd kunnen worden.

Daarnaast hebben we het aanmeldproces en de communicatie rondom het lidmaatschap verder geoptimaliseerd. Daarbij is onder meer gekeken naar de klantreis, de zichtbaarheid op de website, beeldgebruik en de voorwaarden van het lidmaatschap.

Vrienden ontvingen in 2025 verschillende exclusieve voordelen, waaronder:

- een uitnodiging voor de previewavond bij de start van het seizoen;
- voorrang op kaartverkoop bij de start van de verkoop van klassieke muziek en theater;
- 11 pre-sales bij bijboekingen (een verdubbeling ten opzichte van 2024);
- een speciale vriendennieuwsbrief met kortingsactie bij de start van het seizoen;
- de mogelijkheid tot een exclusieve rondleiding door de Stadsschouwburg.
- een uitnodiging voor een busreis naar Amare in Den Haag, inclusief rondleiding en voorstelling. Deze vond plaats in januari 2026.

Ook is eind 2025 de communicatie verbeterd. Zo worden de Vrienden geïnformeerd over de verhoging van het lidmaatschapstarief van €40 naar €50 in 2026. Ook zijn er automatische incassomails geïntroduceerd, voorafgaand aan de jaarlijkse afschrijving.

Bereik via social media

In 2025 hebben we onze socialmediacontent verder ontwikkeld, met een sterke focus op merkversterking en zichtbaarheid van ons programma.

Volgers:

Op Facebook groeide het aantal volgers netto met 329 naar 8.777 volgers. De groei ligt lager dan in 2024, mede door een wereldwijde daling van het aantal dagelijkse Facebookgebruikers en een verschuiving van organisch naar betaald bereik.

Op Instagram groeide het account sterker. Het aantal volgers steeg van 4.660 in 2024 naar 5.918 in 2025. Deze groei hangt samen met onze inzet op visuele content en de bredere groei van het platform.

Bereik:

Ondanks de beperkte groei in volgers op Facebook nam het bereik sterk toe. De content van Stadsschouwburg en De Vereeniging werd in 2025 3,1 miljoen keer weergegeven, een stijging van 279% ten opzichte van 2024.

Op Instagram werden onze berichten 1,2 miljoen keer weergegeven, met een totaal bereik van 379.500 accounts. Dat is een stijging van 81,8% ten opzichte van 2024.

De verdeling van volgers bleef vergelijkbaar met voorgaande jaren: ongeveer 70-75% vrouw en 25-30% man. Het grootste deel van de volgers komt uit Nijmegen en de regio Arnhem-Nijmegen. Er is een kleiner deel internationale volgers, voornamelijk uit Duitsland, België en Spanje.

Samenwerkingen

In 2025 werkten we samen met diverse culturele en stedelijke partners, waaronder Orkest Phion, Kunstnacht, Doornroosje, LUX, Lindenberg Cultuurhuis, FJINN, de Vierdaagse, Popronde en Zeezout. Ook zijn we als podium 'beste vriend' van breakdancecollectief 155 (eenvijfvijf). Deze samenwerkingen dragen bij aan de zichtbaarheid van ons programma en versterken de culturele infrastructuur van Nijmegen en daarbuiten.

Campagnes en zichtbaarheid

De in 2024 ontwikkelde merkcampagne 'Een unieke blik op de wereld' van morgen, bleef ook in 2025 zichtbaar. Daarnaast ontwikkelden we verschillende campagnes om de bekendheid en verkoop van ons programma te vergroten, zowel online als offline.

Belangrijke momenten waren onder meer:

- ✓ Klassieke muziek 25/26: op 2 april gingen de concerten van het nieuwe seizoen klassieke muziek in de verkoop. Onze 'keuzeserie' wordt steeds succesvoller. Hierbij kunnen bezoekers zelf hun favoriete concertserie samenstellen. In 2025 stopten we met alle overige klassieke series en brachten we een vernieuwde, visueel meer aantrekkelijke brochure uit met concerten op chronologische volgorde.
- ✓ Op 21 mei vond er een feestelijke preview plaats voor Vrienden, bezoekers, relaties en genodigden. Daarin presenteerden we ons programma voor 25/26.
- ✓ Vanaf 28 mei gingen de eerste voorstellingen van het nieuwe theaterseizoen in de verkoop en presenteerde we de campagne 'Stadsschouwburg op tournee', o.a. zichtbaar gemaakt met een gele tournee-caravan bij externe speelplekken.
- ✓ Met de campagne voor De Laatste Dans vulden we vijf dagen lang de Stadsschouwburg met vrienden, bezoekers, medewerkers, relaties en genodigden om afscheid te nemen van de Schouwburg voor de verbouwing.
- ✓ In september ging de campagne voor de nieuwe concertserie Nova Nova live. We ontwikkelden een campagne voor een serie klassieke muziekconcerten gericht op jongeren, waarbij we klassieke muziek meer positioneren als popmuziek.
- ✓ In november startte de feestdagencampagne 'Verhalen om je aan te warmen', inclusief een speciaal ontworpen kerstbal van De Vereeniging.

Communicatie verbouwing Stadsschouwburg

In 2025 hebben we actief gecommuniceerd over de renovatie van de Stadsschouwburg.

- ✓ We deelden artist impressions van het nieuwe gebouw.
- ✓ We organiseerden een inloopbijeenkomst voor omwonenden en een persmoment.
- ✓ We produceerden video- en fotomateriaal van de laatste voorstellingen in de Schouwburg, onder andere tijdens De Laatste Dans.
- ✓ We organiseerden we diverse rondleidingen waarbij bezoekers nog een laatste keer de Stadsschouwburg konden ervaren in zijn huidige vorm.

Strategisch marketingplan

In 2025 ontwikkelden we een nieuw strategisch marketingplan voor 2026-2028. Ook zetten we de eerste stappen richting een rebranding bij de heropening van de vernieuwde Stadsschouwburg met public space. Daarnaast deden we onderzoek naar de mobiliteit van ons publiek. Dit geeft inzicht in het reisgedrag van bezoekers en helpt ons om de ecologische voetafdruk van bezoekersreizen in kaart te brengen en mogelijke verduurzamingsmaatregelen te ontwikkelen.

7. Culturele verhuur en samenwerking

Ook in 2025 wisten vele culturele organisaties de weg naar Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging te vinden. We ondersteunden hen bij het organiseren van culturele evenementen. Dat deden we op diverse manieren: technisch, in de kaartverkoop, in de logistiek en in de marketing.

Het aantal bezoekers bij deze culturele evenementen was 52.521.
De korting die we aan deze organisaties verleenden was ruim € 97.000,-.

Een overzicht van onze culturele huurders in 2025:

Perfectly George Michael (tributeshow)
Night Fever (tributeshow)
LIONS (concert voor mindervaliden)
Mag ik je kussen? (theatervoorstelling over de Zorg van Morgen)
De Notenkraker door Introdans (3 schoolvoorstellingen)
Kaleidoscope Chamber Collective (Nijmeegse Stichting voor Kamermuziek)
Onder Einaudi's Vleugels (klassiek concert)
Frank Peter Zimmermann & Dmytro Choni (Nijmeegse Stichting voor Kamermuziek)
Betuws Bevrijdingsfestival (muziek en beelden over 80 jaar bevrijding regio Betuwe)
Nederlands Studenten Orkest (klassiek concert)
European Stagenight (bonte avond voor scholieren uit 8 Europese landen)
Spectre in Concert (film met live-orkest)
What's Hop!? (lindyhop dansfestival)
Martin Helmchen e.a (Nijmeegse Stichting voor Kamermuziek)
Bouw- en montagedagen Introdans
Tino Martin (theaterconcert)
Toonkunstkoor Nijmegen (klassiek concert)
Nijmegen Blijft in Beeld (2 filmvoorstellingen)
Ciconia Consort (klassiek concert)
Schubertiade ihkv Piano Biënnale 2025
Fanny en Nannerl (2 schoolconcerten door PHION)
Discophonic Orchestra (disco-show)
Gen. rep. Bachkoor en Phion
Matthäus-Passion door Bachkoor Nijmegen + Phion
Anna Vinnitskaya (Nijmeegse Stichting voor Kamermuziek)
Herdenkingsconcert (Stichting 4 en 5 mei Nijmegen)
Buena Vista All Stars ((ism Poppodium Doornroosje))
Çaglayan Symposium (Turkstalig symposium)
Anne de Poes (concert voor scholieren door PHION)
Popkoor Prestige
Symfonieorkest Nijmegen (klassiek concert)
165-jarig jubileum Nijmeegs Mannenkoor (klassiek concert)
The Rock Orchestra

The Music of Star Wars and Galaxy Symphony
Leipziger Streichquartett (Nijmeegse Stichting voor Kamermuziek)
Nieuw Nijmeegs Kamerorkest (klassiek concert)
ABBA GOLD (tributeshow)
LudoWic (ism Poppodium Doornroosje)
Floor Jansen (ism Poppodium Doornroosje)
WENDE (2 shows ism Poppodium Doornroosje)
Gen.rep Bachkoor Nijmegen +Phion
Calidore Quartet (Nijmeegse Stichting voor Kamermuziek)
OCEAN in Concert (film met live-orkest)
The Fiber Pianist (klassiek concert)
Patrick Watson (ism Poppodium Doornroosje)
Symfonieorkest Nijmegen (klassiek concert)
Edwin Evers Band (theaterconcert)
Matt Simons (ism Poppodium Doornroosje)
Annelie (ism Poppodium Doornroosje)
Karsu (ism Poppodium Doornroosje)
Warhaus (ism Poppodium Doornroosje)
Chimaera klarinettrio (Nijmeegse Stichting voor Kamermuziek)
Besloten Kerstconcert Radboudumc (klassiek concert)
Nijmeegs Studentenorkest CMC (klassiek concert)
Kerstconcert Toonkunstkoor (klassiek concert)

Samenwerking

Als organisatie werken we samen met diverse organisaties en nemen we deel aan verschillende netwerken van culturele instellingen, lokaal en landelijk.

- Binnen Nijmegen verhouden we ons tot vijf andere grote culturele instellingen (CNN). Hiermee werken we samen aan stadsthema's als Cultuur Academy, de Nijmeegse Kunstnacht en IntoNijmegen.
- Onze organisatie maakt deel uit van een groter netwerk van podia in het Oosten van het land: SOS, Stichting Oostelijke Schouwburgen.
- Ook horen we bij een landelijk netwerk van Vereniging voor Concertgebouw directies: VSCD, ook sectie Concertgebouwen genoemd.
- Binnen de regio werken we samen in het netwerk 025. Schouwburg en De Vereeniging is onderdeel van de aanjagersgroep en organiseert samen met de voorzitter van CNN en CNA diverse activiteiten voor de culturele instellingen van Arnhem en Nijmegen.
- Als grote culturele instelling van Nijmegen geven wij rekenschap aan alle culturele activiteiten in de stad. We zetten onze expertise in voor de stad als geheel en niet alleen voor onze eigen organisatie.
- LUX, Lindenberg, Doornroosje en Stadsschouwburg en De Vereeniging stemmen hun programmering op elkaar af en voeren gezamenlijk het programma Podium voor de stad.
- Met de Lindenberg spreken we over het goede moment om een cabaretier te lanceren in de grote zaal. Welke artiest werkt het beste op welke plek?
- Doornroosje is een structurele samenwerkingspartner als het gaat om popconcerten. Veel muzikanten wisselen theaterconcerten met popconcerten in rap tempo af. Wat betekent dat voor de marketing? De programmeurs monitoren secuur dat er geen overaanbod ontstaat in de stad.

8. Interne organisatie

Ook in 2025 was er werk aan de winkel binnen de interne organisatie. Openstaande vacatures, ontstaan door carrièrekansen elders en interne doorstroom, zijn vervuld.

Langdurig verzuim verhoogde de werkdruk op enkele afdelingen. Dit is ondervangen door directe collega's die een stapje extra zetten, het herverdelen van taken en verantwoordelijkheden en het ruimer inzetten van de flexibele schil.

De formatie in 2025

De Stadsschouwburg én De Vereeniging hadden op 1 januari 2025 58 medewerkers in vaste dienst. Er werken 9 medewerkers volgens de Cao Gemeenten. De overige medewerkers vallen onder de Cao Nederlandse Podia. Er werken enkele zzp'ers aan verschillende opdrachten binnen onze organisatie. Via het payrollbedrijf Staffable zijn er per 1 januari 62 oproepkrachten werkzaam. Daarnaast is een poule van 65 vrijwilligers betrokken bij onze organisatie. We startten 2025 met een vaste formatie van bijna 43,50 fte. Dat is ongeveer 1,5 fte minder dan in januari 2024.

Sluiting Stadsschouwburg

Eind juni vond de laatste voorstelling plaats in de Stadsschouwburg. Het pand is nu meerdere jaren gesloten vanwege een grootse verbouwing. De medewerkers die over het algemeen vooral in de Stadsschouwburg werkten, worden nu ingezet in De Vereeniging. Ook is een aantal van hen gedetacheerd bij een ander cultureel podium in Nijmegen. Dat gebeurt op vrijwillige basis, tijdelijk en voor een beperkt aantal diensten. Enkele medewerkers hebben langdurig (onbetaald) verlof opgenomen.

Nostradamus

Nostradamus is het planning- en urenregistratiesysteem dat in het laatste kwartaal van 2024 in gebruik is genomen. Het heeft inmiddels een heel kalenderjaar gedraaid. Conclusie: het roosteren gaat effectiever en makkelijker. En arbeidsuren, verzuim en verlof zijn beter inzichtelijk. De interne helpdesk heeft alle medewerkers bijgestaan door het beantwoorden van vragen en het geven van advies en updates. In het tweede kwartaal van 2025 werd de helpdesk nauwelijks nog benaderd.

Ontwikkeling medewerkers

Directie en leidinggevenden schenken veel aandacht aan de mogelijkheden van studie, opleiding en/of ontwikkeling. Met het jaarlijkse scholingsplan kunnen medewerkers zich verder ontwikkelen, zowel op professioneel als persoonlijk vlak. In 2025 is het gelukt alle opleidingswensen van de medewerkers in te willigen, naast de verplichte trainingen zoals BHV en Sociale Hygiëne.

Verzuim

In 2025 lag het gemiddelde verzuimpercentage iets hoger dan in 2024. Het gemiddelde verzuim was in 2024 2,08% (landelijk 5,5%) en in 2025 4,05% (landelijk 5,8%). De oorzaak hiervoor is te vinden in enkele langdurige verzuimgevallen.

Sociale veiligheid

In 2025 is de aandacht voor sociale veiligheid binnen onze organisatie voortgezet. Naast de externe, en interne vertrouwenspersoon, is er een extra interne vertrouwenspersoon aangesteld. Naar aanleiding van de bevindingen van de interne werkgroep Sociale Veiligheid en deelname aan het Leernetwerk Sociale Veiligheid in de Podiumkunsten, is een start gemaakt met het updaten van de gedragscode. Dit beleidsstuk zal de onderwerpen (sociale) veiligheid en (on)gewenst gedrag in de breedste zin omvatten. Ook komen deze onderwerpen regelmatig terug tijdens medewerkersbijeenkomsten.

Vrijwilligersbeleid

De vrijwilligerspoule bestaat uit 65 enthousiaste vrijwilligers. Zij zijn van grote waarde voor onze organisatie. Het vrijwilligersbeleid en de vrijwilligersovereenkomst waren hoognodig aan een update toe. Daarom zijn beide documenten dit jaar geactualiseerd. Een nieuw onderdeel in het vrijwilligersbeleid is de Klankbordgroep. Uit het vrijwilligerstevredenheidsonderzoek van 2024 kwam de wens naar voren om als vrijwilliger meer betrokken te zijn bij de organisatie. Om aan deze wens tegemoet te komen is de Klankbordgroep opgezet. Dit zijn 3 vrijwilligers die gedurende 2 jaar gevraagd en ongevraagd advies kunnen geven aan de Coördinator Hospitality en de directie.

9. Renovatie, onderhoud, facilitaire zaken en podiumtechniek

Renovatie van de Stadsschouwburg: van 2019 tot 2025

Eind 2019: de gemeente Nijmegen vroeg om een toekomstbeeld voor het gebouw

De aanleiding was een opeenstapeling van problemen die zich voordeden als gevolg van slijtage aan het gebouw en technische installaties. Na ruim zestig jaar is grootschalige vervanging en renovatie noodzakelijk.

Het masterplan ‘Stadsschouwburg Nijmegen – Plek in de stad’ is ontwikkeld

Dit beschrijft de noodzakelijke aanpak van problemen op het gebied van veiligheid, groot onderhoud en vervangingsonderhoud, verduurzaming, instandhouding monument en programmering en gebruik. De nadruk ligt ook op het brede gebruik van de ruimtes, grotere openstelling van het pand en functieverbreiding.

2022: fase 1 van de verbouwing vond plaats

De theater-technische installaties zijn in de zomer vervangen: de trekkenwand, orkestbakheffer en podiumheffer. Hiervoor was al eerder budget beschikbaar gekomen. In november 2022 werd met de Stadsbegroting de investering voor verbouwing fase 2 vastgesteld.

2023: start van het overgrote deel van de renovatie, fase 2

De projectorganisatie werd opgestart, met daarin de stuurgroep, de projectgroep en diverse werkgroepen. Er is een Plan van Aanpak gerealiseerd en er is hard gewerkt aan de totstandkoming van een uitgebreid Programma van Eisen. Daarnaast vonden er marktconsultaties plaats en zijn aanbestedingen uitgezet. Tussentijds deed een externe deskundige een bouwhistorisch onderzoek. Ook heeft er een waardebeoordeling plaatsgevonden.

2024: start met het ontwerp van de nieuwe Stadsschouwburg

In het ontwerpteam werken samen: de gemeente Nijmegen, de architect, de gebruiker en diverse adviseurs op verschillende gebieden.

2025: definitief ontwerp (DO) en start van technisch ontwerp (TO)

Er zijn diverse verdiepingsonderzoeken gedaan, zoals bodemsanering en onderzoeken naar ontplofbare Oorlogsresten. Uit één van de flora en fauna onderzoeken is gebleken dat de toneeltoren een massa-winterverblijfplaats is voor de dwergvleermuis. Deze kolonie van de beschermde diersoort moet gedurende de verbouwing blijven bestaan. Daarom gelden er strikte voorwaarden voor de renovatie van de toneeltoren. Ook is er een beperkte periode dat er gewerkt mag worden.

In mei 2025 is de omgevingsvergunning aangevraagd en in december is het ontwerpbesluit ter inzage gelegd. In het eerste kwartaal van 2026 wordt de definitieve besluitvorming over de aanvraag verwacht.

In 2025 zijn er diverse subsidies aangevraagd bij het Rijk, de provincie en particuliere fondsen zoals Stichting Volksbelang. Ook zijn er bijeenkomsten georganiseerd voor stakeholders of omwonenden. In maart is een grote delegatie van de gemeenteraad op bezoek geweest voor een rondleiding en een presentatie. Deelname aan het ontwerpteam kostte veel tijd. Net als diverse thema-specifieke overleggen, zoals over buitenruimte, interieur en theatertechniek. Het is de bedoeling dat we tweede kwartaal 2026 aanvangen met de renovatie.

Uithuizen van de Stadsschouwburg

Nadat het Rode Kruis na de 4Daagseweek het pand had verlaten, hebben we hard gewerkt om de complete Stadsschouwburg leeg te halen. Dit in voorbereiding op de aanstaande renovatie. Met name in de maand augustus is er heel veel werk verzet. Zo was de Stadsschouwburg voor aanvang van het theaterseizoen 25/26 zo goed als leeg.

Veel oude inventaris is weggegeven en wordt hergebruikt op andere plekken of in kleine theaters. Spullen die na de renovatie weer terugkomen in de Stadsschouwburg, hebben een (tijdelijke) plek gekregen in de Vereeniging. Daarnaast is er een drietal zeecontainers aangeschaft om tijdens de verbouwing te dienen als extra opslagruimte.

Anti-kraak bewoning

In samenspraak met de gemeente Nijmegen is ervoor gekozen om gebruik te maken van tijdelijke bewoning (anti-kraak) van de Stadsschouwburg. Dit omdat de verbouwing niet direct na de uithuizing begon. We wilden voorkomen dat het pand volledig onbewaakt achter zo blijven. De afdeling facilitair heeft in deze periode nauwe contacten onderhouden met de gemeente en de organisatie van de tijdelijke bewoners (GMC beheer) over het beheer.

Wat verder speelt in de Schouwburg en de Vereeniging

Aanpassingen in de brandmeldinstallatie

Het gebruik van theaterrook is in combinatie met een brandmeldinstallatie een uitdaging. Helaas heeft dit in het verleden ook geleid tot valse brandmeldingen. Vanuit nieuwe technische oplossingen hebben we in 2025 gekeken naar een nieuw soort brandmelder, die naast rook en warmte ook CO meet. Daardoor is die beter toepasbaar tijdens evenementen waar rook wordt gebruikt. In 2025 hebben we hier tests mee uitgevoerd. In 2026 werken we dit systeem verder uit.

Aanschaf van een elektrische bedrijfsbus

We hebben in 2025 een nieuwe elektrische bedrijfsbus aangeschaft. Onze oude dieselbus was verouderd. Daarnaast hebben we als organisatie duurzaamheidsambities en is er een emissievrije zone in de binnenstad.

Keukenrenovatie in de Vereeniging

De Vereeniging is tussen 2012 en 2019 grotendeels gerenoveerd. De afgelopen jaren hebben we een aantal van de ruimtes die toen niet aan de beurt kwamen, alsnog opgeknapt. Denk aan de Annazaal, Leeuwzaal en Keizer Karel Foyer. In samenwerking met de afdeling Horeca, gaan we in de zomer van 2026 ook het oude woonhuis en de keuken van de Vereeniging aanpakken. In 2025 hebben we hiervoor de noodzakelijke voorbereidingen getroffen.

Eerste jaar van de nieuwe huurovereenkomst

Eind 2024 is er voor de Vereeniging een nieuwe huurovereenkomsten met de gemeente getekend. Daarin staat een duidelijke demarcatie over wie waar verantwoordelijk voor is. Dit zorgde in 2025 voor duidelijkheid tussen de gemeente en ons als gebruiker over verantwoordelijkheden.

Meerjaren onderhoudsplan (MJOP) voor De Vereeniging

In 2025 zijn er stappen gezet om tot een vernieuwd meerjaren onderhoudsplan (MJOP) te komen. Het doel hiervan is meer duidelijkheid over onderhoudswerkzaamheden en vervangingen in de toekomst. Het zwaartepunt bij het maken van het plan ligt vooral bij de afdelingen Facilitair, Podiumtechniek en Horeca. Het opstellen van het plan gebeurt met een externe partij. In 2025 zijn hier gesprekken over geweest en in 2026 wordt het plan opgesteld.

Werkplekverbetering voor duurzame inzetbaarheid van personeel

In 2025 zijn we begonnen met werkplekverbeteringen. Denk hierbij aan sta-bureaus, betere laptopsteunen, monitorsteunen die hoger kunnen en andere vormen van zitmeubels, zoals ballen en krukjes. In 2026 gaan we verder met het verbeteren van de werkplekken.

Flexibiliteit gevraagd van afdeling Podiumtechniek

Het was een bewogen jaar voor de mensen podiumtechniek. Zij voerden, zoals altijd, de theatertechische ondersteuning van de diverse voorstellingen, concerten en evenementen uit. Daarnaast werkten ze mee aan de ontmanteling en verhuizing van de inventaris van de Schouwburg. Dit was een groot zomerproject dat met succes is afgerond. Ook heeft de afdeling meegedacht met en overlegd over de verbouwing van de Schouwburg.

Daarna ging de Schouwburg op Tournee. Daarmee werden programma's verplaatst van de Schouwburg naar De Vereeniging. Dan waren er nog de externe projecten, die een gedegen technische pre-productie vergden. Zo zijn de (on)mogelijkheden van de diverse locaties goed verkend en in kaart gebracht. Al met al werd er een behoorlijk beroep gedaan op de flexibiliteit, multifunctionaliteit en mobiliteit van het team.

De samenstelling van het team is bijna ongewijzigd gebleven. Onderlinge coaching gaat steeds beter en de afdeling maakt meer gebruik van individuele kwaliteiten van de medewerkers. Dat geeft ruimte voor nieuwe inzichten en vaardigheden. Ook zijn er mogelijkheden voor onbetaald verlof of detachering aan cultureel centrum de Lindenberg.

Investerings in materieel

Er is in 2025 geïnvesteerd in nieuwe apparatuur.

- Er is een nieuwe lichttafel aangeschaft voor de concertzaal, die past bij de huidige eisen van bezoekende gezelschappen.
- In de infrastructuur van het licht in De Vereeniging is geïnvesteerd. Dit om de flexibiliteit meer op het niveau te krijgen van een gemiddelde zaal in Nederland. Er is veel tijd gestoken in de akoestiek van de concertzaal, om deze te kunnen aanpassen aan het evenement van de dag. Daarvoor zijn diverse doeken en absorberende schotten aangeschaft en getest.
- De oude geluidsinstallatie van de Schouwburg is omgebouwd naar De Vereeniging. Deze is momenteel breed inzetbaar, wat kosten voor geluidinhuur bespaart.

10. Update van de ondernemingsraad (OR)

Ondernemingsraad – SEDV

Halverwege het jaar zijn wij met een grotendeels nieuwe formatie van start gegaan. Daarmee is waardevolle ervaring uit de OR getreden met het vertrek van Rob Theunissen en Petra Derksen. Tegelijkertijd hebben wij een nieuwe samenstelling gekregen, met frisse energie en nieuwe perspectieven.

Samenstelling OR

Voorzitter: Veenerick Demmers (afdeling theatertechniek)

Secretaris: Babette Compagnier (oproep medewerker afdeling hospitality & theater techniek)

Lid: Anne Koemans (afdeling marketing)

Lid: Jelle Boomsma (afdeling hospitality)

Lid: Leon Menning (afdeling restaurant)

Wij kijken terug op een goed jaar, waarin wij constructieve gesprekken hebben gevoerd met de bestuurder en P&O. Memorabele momenten waren onder andere:

- ✓ De adviesaanvraag naar de doorontwikkeling van de afdeling hospitality, waarbij wij veel waardevolle input hebben opgehaald bij de betreffende werknemers.
- ✓ Het aanstellen van 2 interne vertrouwenspersonen binnen de organisatie.
- ✓ Adviesaanvraag over het nieuwe vrijwilligers handboek.

Wij hopen bij deze onderwerpen een zichtbaar en positief verschil hebben opgeleverd voor onze achterban en organisatie.

Overzicht met besproken onderwerpen met Raad van Toezicht:

- samenwerking met bestuurder
- doelstellingen OR 2025
- medewerkerstemperatuur

Overzicht met besproken onderwerpen met Bestuurder:

- werving nieuwe OR-leden
- doorontwikkeling horeca en publieksdienst
- sluitdrankregeling
- meerjarenbegroting
- begroting 2025
- medewerkersruimte
- interne vertrouwenspersoon
- Schouwburg op Tournee
- Personeelsplan 2026
- halfjaarcijfers 2025
- adviesaanvraag vrijwilligersbeleid
- OR scholing
- personeelshandboek
- kwartaalcijfers

- uitklokregeling
- externe vertrouwenspersoon
- OR jaarplan
- verbouwing Stadsschouwburg
- relatie tussen SEDV en de gemeente
- werkdruk personeel
- medewerkerstempratuur
- medewerkerstevredenheidsonderzoek
- fysieke veiligheid op de werkvloer (samen met preventiemedewerker)
- gesprek met RVT

Vooruitblik

Voor het komende jaar hebben wij een jaarplan opgesteld met 3 speerpunten:

1. transparantie naar bestuurder en achterban
2. stimulering van doorontwikkeling
3. versterken van de OR

Daarnaast willen wij aandacht besteden aan:

- naleving ATW
- werkdruk
- Schouwburg op Tournee
- huisregels

11. Raad van Toezicht en Governance Code Cultuur anno 2025

Dit is het verslag van de Raad van Toezicht.

De Raad van Toezicht (RvT) onderschrijft en volgt de Governance Code Cultuur. De principes vormen een leidraad bij het toezien, en de toepassing ervan wordt jaarlijks inhoudelijk geëvalueerd. De RvT onderschrijft ook de code Diversiteit en Inclusie en de code Fair Practice.

A. De organisatie realiseert haar maatschappelijke doelstelling door waarde te creëren, over te dragen en/of te bewaren

De RvT ziet toe op de uitvoering van de missie, visie en doelstellingen van de organisatie in relatie tot het gemeentelijke cultuurbeleid. Daarbij let zij erop dat de organisatie vanuit een open houding een divers programma biedt, waarmee deze een breed publiek aan zich bindt.

Reguliere agendapunten waren onder andere:

- bespreking managementletter van de accountant
- goedkeuring van de jaarrekening 2024
- managementrapportages
- begroting 2026
- activiteitenagenda
- investeringsbegroting 2026
- risicoinventarisatie
- functioneringsgesprek met de directeur-bestuurder
- gesprekken met diverse afdelingen op uitnodiging (2 keer per jaar)

Naast de vaste agendapunten die jaarlijks terugkomen stonden er in het verslagjaar 2025 ook andere belangrijke onderwerpen op de agenda. Aan de orde kwamen o.a.:

- verbouwing Schouwburg, beoordeling ontwerpen, risicoplaning
- financiële consequenties sluiting Schouwburg
- Schouwburg op Tournee tijdens sluiting Schouwburg
- polarisatie in de samenleving en hoe deze ook binnen culturele instellingen merkbaar is
- uithuizing en sluiting Schouwburg
- beoordeling reservepositie
- opvolging leden RvT
- welzijn medewerkers, oproepkrachten en vrijwilligers

B. Integer en rolbewust handelen

Binnen het te voeren beleid van de organisatie en het uit te voeren toezicht wordt rekenschap gegeven van eventuele belangenverstrengeling. In het jaar 2025 heeft zich op dit onderwerp geen vraagstuk afgespeeld.

C. Zorgvuldig besturen

De rolverdeling tussen bestuurder en RvT is vastgelegd in het 'Reglement Raad van Toezicht' en 'Reglement Directeur Bestuurder'. Er hebben zich geen momenten voorgedaan waarin de onderlinge verdeling van taken en verantwoordelijkheden onduidelijk was.

Financiële aangelegenheden

De RvT kent geen formeel ingestelde commissies. Wel worden de financiële aangelegenheden een week voor de RvT-vergaderingen door de directeur en de controller doorgenomen met René Noppeney. Hij is het lid van de RvT dat financiën als speciaal aandachtsgebied heeft. René Noppeney is vanwege einde termijn Q4 vervangen door Cleve Tijmensens.

Communicatie

De RvT is op gezette tijden aanwezig bij bijeenkomsten van de organisatie, waar op informele wijze ook met medewerkers uit de organisatie van gedachten gewisseld kan worden. Op deze wijze 'haalt' de RvT ook informatie. In een zogenoemd 'bestuursbericht' informeert de bestuurder de RvT onder meer over contacten en afspraken met externe partijen en stakeholders.

Rol RvT

De belangrijkste rol van de RvT is het bewaken van de maatschappelijke doelstellingen en de continuïteit van de organisatie. Met de accountant wordt jaarlijks overleg gevoerd, evenals met de opdrachtgever: de wethouder Cultuur van de gemeente Nijmegen en met de ondernemingsraad. De RvT evalueert zijn eigen functioneren jaarlijks, deze keer gebeurde dit eind november 2024 onder leiding van een externe. Uitkomsten ervan werden meegenomen in het functioneren van de raad in 2025. Onderwerpen tijdens de zelfevaluatie waren onder andere de grens tussen 'meedenken' en toezichthouden, omgaan met externe druk, samenwerking met andere culturele instellingen.

D. Samenstelling Raad van Toezicht

De samenstelling van de RvT was in 2025 als volgt:

Lieke van Domburgh, voorzitter

René Noppeney tot 1 oktober

Anneke Hogenstijn

Jaap Lampe

Bernadette Smelik

Cleve Tijmensens vanaf 1 september

Patrick Simonis vanaf 1 september

Espoir Gatumba Hoffman vanaf 1 september

E. De wijze waarop de RvT overleg voert

In het verslagjaar heeft de Raad van Toezicht 5 keer vergaderd. Telkens bestond de vergadering uit twee delen: een gedeelte waarbij de directeur niet aanwezig was en een gedeelte waar zij wel aan deelnam. Bij de vergadering in februari was de gedeeltelijke ondernemingsraad aanwezig bij het vooroverleg van de RvT (zonder directeur). Twee leden van de RvT zijn op een ander moment aangeschoven bij een regulier overleg tussen de directeur en de ondernemingsraad. Informatiedeling en overleg binnen de RvT vindt overigens ook op regelmatige basis plaats via e-mail, WhatsApp en via telefonische overleggen.

F. Risicobeheersing en interne controle

De Raad heeft het gehele jaar 2025 de ontwikkelingen rondom de bedrijfsvoering goed kunnen volgen en monitoren. De Raad is verheugd dat het de organisatie is gelukt om een positief resultaat te realiseren.

De Raad volgt met belangstelling de ontwikkelingen rond de renovatie van de Schouwburg. De grote gevolgen voor de exploitatie als gevolg van het sluiten van het pand gedurende twee jaren, en de uiteenlopende consequenties mocht de planning uitlopen, zijn een punt van aandacht. Er is speciale aandacht voor de 'zichtbaarheid' van de Schouwburg bij publiek en leveranciers gedurende de verbouwing. Ook let de RvT op het welzijn van medewerkers en vrijwilligers omdat gedurende de verbouwing op hen extra beslag in tijd wordt gelegd.

De Raad van Toezicht stemt ermee in dat het resultaat van 2025 wordt bestemd voor de kosten die gemaakt gaan worden voor het behouden van de presentatiefunctie tijdens de verbouwing, en voor onderhoud en publieksaanpassingen van De Vereeniging. In de begroting van 2026 van de stichting is rekening gehouden met de huidige kostenontwikkelingen en met een krimpende exploitatie als gevolg van het sluiten van de Schouwburg in verband met de verbouwing.

G. Beloningsbeleid, contractduur en nevenfuncties van het bestuur

De bestuurder heeft een aanstelling voor onbepaalde tijd en is ingeschaald conform de Richtlijnen Bezoldiging Theaterdirecties. Voor de (onbezoldigde) nevenfuncties (RvT-lid Orkater, bestuurslid Stichting Oostelijke Schouwburgen, bestuurslid VSCD, bestuurslid Frisse Blik, bestuurslid Nederlands Theaterfestival) heeft de bestuurder toestemming verkregen van de RvT. Eind 2025 heeft bestuurder zich teruggetrokken uit deze nevenfuncties en heeft daarna met toestemming van de RvT een andere nevenfunctie aanvaard: bestuurslid van Amsterdamse Kunstraad. Hiervoor ontvangt zij een vacatievergoeding.

H. Bezoldiging Raad van Toezicht, rooster van aftreden en nevenfuncties

De leden van de RvT ontvangen een bezoldiging per jaar. Conform het vastgestelde rooster van aftreden vinden mutaties van de RvT plaats.

In 2025 zijn als lid Raad van Toezicht aangetreden: Cleve Tijmenssen, Patrick Simonis en Espoir Gatumba Hoffman. René Noppeney is in 2025 afgetreden als lid Raad van Toezicht.

De hoofd- en nevenfuncties van de leden van de RvT per 31 december 2025 zijn:

Lieke van Domburgh

Hoofdfunctie: Raad van Bestuur Stichting iHUB Groep

Nevenfuncties:

Senioronderzoeker bij VKC Psyche, Afdeling Kinder- en Jeugdpsychiatrie & Psychosociale Zorg (vanuit Amsterdam UMC)

Bestuurslid NIP

Jaap Lampe

Hoofdfunctie: zelfstandig adviseur en interimmanager in kunst en cultuur

Nevenfuncties:

voorzitter Raad van Toezicht Stichting Haarlem Marketing

voorzitter Raad van Toezicht Bibliotheek Zuid-Kennemerland

voorzitter bestuur Stichting Via Berlin

voorzitter bestuur Stichting Kunstpubliek

voorzitter bestuur Stichting Brokken

lid Raad van Toezicht Stichting BIMHUIS

René Noppeney

Hoofdfunctie: Director Bioresources Haskoning

Nevenfuncties:

penningmeester Sociëteit de Harmonie, Nijmegen

lid Raad van Advies Hofmeier

Anneke Hogenstijn

Hoofdfunctie: Adviseur en interim-management

Nevenfuncties:

lid Bestuur Hogenbijn Fonds, Haarlem

voorzitter Bestuur Algemeen Ondersteuningsfonds voor Toonkunstenaars, Amsterdam

Bernadette Smelik

Hoofdfunctie: Managing Director en Senior Lecturer van het Institute for Computing and Information Sciences, Radboud Universiteit, Nijmegen

Nevenfuncties:

fractievoorzitter D66 Gemeenteraad Heumen

fondsredacteur Stichting Uitgeverij de Keltische Draak, Malden

Cleve Tijmensen

Hoofdfunctie: Directeur Konings Maters Accountants & Adviseurs

Nevenfuncties:

Corporate Finance Lead, Konings Maters

Lid kascommissie Vereniging van Commissarissen en Toezichthouders Erasmus (VCTE)

Patrick Simonis

Hoofdfunctie: Managing partner Volta Group

Espoir Gatumba Hoffman

Hoofdfunctie: Kwaliteitsbeoordelaar accreditatie bij de NVAO

Het rooster van aftreden is:

Raad van toezicht naam	Indiensttreding	Benoemingstermijn	Termijn	Aftreedrooster
Lieke van Domburgh (voorzitter)	01-11-2022	4 jaar	1e	01-11-2026
René Noppeney	14-03-2017	4 jaar	2e	01-10-2025
Anneke Hogenstijn	01-01-2019	4 jaar	2e	01-03-2026*
Jaap Lampe	28-05-2019	4 jaar	2e	28-05-2027
Bernadette Smelik	18-02-2020	4 jaar	2e	18-02-2028
Cleve Tijmenssen	01-09-2025	4 jaar	1e	01-09-2029
Patrick Simonis	01-09-2025	4 jaar	1e	01-09-2029
Espoir Gatumba Hoffman	01-09-2025	4 jaar	1e	01-09-2029

*in verband met een goede spreiding in het aftreedrooster 1 jaar eerder dan einde termijn

Als Raad van Toezicht willen wij de gemeente Nijmegen bedanken voor het in ons gestelde vertrouwen tijdens het afgelopen jaar en ten aanzien van de nieuwe kunstenplanperiode 2025-2028. Ook zijn wij dankbaar voor de goede samenwerking met de gemeente bij de verbouwing van de Schouwburg. Deze voelt als een sterk partnerschap.

De Raad van Toezicht is onder de indruk van wat er in 2025 in en voor de Stadsschouwburg en De Vereeniging gepresteerd is door directie en het hele team. Met lef en creativiteit is de organisatie erin geslaagd haar missie uit te voeren, ondanks dat in het laatste kwartaal de Schouwburg werd gesloten. Wij danken directie en alle medewerkers en vrijwilligers voor hun inzet en betrokkenheid in het afgelopen jaar.

12. Financiën

Het resultaat over 2025 bedraagt 318K positief

Het resultaat 2025 was begroot op 258k negatief.

Zo valt het positieve resultaat te verklaren

- Over de hele linie hebben we betere omzetten gehaald dan van tevoren begroot.
- Scherpe onderhandelingen met impresariaten hebben tot hogere omzetten geleid.
- De invloed van de sluiting van de Schouwburg heeft minder effect gehad op het aantal activiteiten en daarmee de omzet. We hebben meer voorstellingen en concerten kunnen doorplaatsen.
- Er bleef voldoende ruimte voor verhuuractiviteiten en deze is goed benut.
- Er was een goede omzetdoorwerking van het aantal activiteiten en het aantal bezoekers op horeca en overige inkomsten (parkeergelden, restaurant).
- Op verschillende posten hebben we lagere kosten gemaakt.
- Afschrijvingskosten waren substantieel lager dan begroot.

Ontwikkelingen voor 2026

De komende jaren zijn als gevolg van de sluiting en renovatie van de Schouwburg anders dan reguliere jaren.

- ✓ Ingaande de begroting 2025 tot en met 2028 is rekening gehouden met gevolgen van het tijdelijk sluiten van de Schouwburg. Dan gaat het om afname van het aantal voorstellingen, aantal verhuur en de gevolgen voor de formatie. Het exploitatieresultaat 2026 is begroot op 348K negatief.
- ✓ Er is (met ingang van 2025) rekening gehouden met de nieuwe huurovereenkomst, inclusief substantieel verhoogde huur van Concertgebouw De Vereeniging. We houden wederom rekening met verhoogde loonkosten.
- ✓ De verbouwing loopt nu al enige vertraging op. Daarom houden we de reserve 'Behoud presentatiefunctie Schouwburg tijdens verbouwing' op 800K.

Eigen vermogen

Als gevolg van de eerder behaalde positieve resultaten en coronasteun heeft SEDV een reservepositie van 3.012K. Daar komt nu 318K bij. Per 31-12-2025 is het eigen vermogen **3.329K**.

De ervaring van de afgelopen coronajaren en de periode van inflatie en hoge loonkosten, leren dat het voorzien in een risicoreserve verstandig en noodzakelijk is. Als organisatie hebben we daarom uitgangspunten geformuleerd voor hoe we het eigen vermogen indelen.

1. We richten een klein vrij besteedbare **algemene reserve** in van maximaal 2% van het balanstotaal. Deze reserve is voor onvoorziene investeringen of impulsen.
2. We hanteren een **risicoreserve** van gemiddeld tussen de 20% - 35% van het balanstotaal, waarbij de streefwaarde 26% is. Dit is een gemiddeld percentage op basis van het aandeel omzet ($35\% \times \frac{2}{3}$) en subsidie ($10\% \times \frac{1}{3}$). Deze reserve is nodig om risico's binnen de exploitatie te kunnen opvangen. Als Stichting & BV hebben we een grote verantwoordelijkheid om zelfstandig te ondernemen. Ons aandeel subsidie op de omzet is

relatief laag. Ook is het hanteren van een substantiële risicoreserve verstandig en noodzakelijk. Voor BV's is 30-40% gebruikelijk.

3. We hanteren **bestemmingsreserves** voor te voorziene risico's en bestemmingen.

Reserves per 31 december 2025

1. Algemene reserve	Maximaal 2% van het balanstotaal		19K
2. Risicoreserve	Streefwaarde 26% van het balanstotaal		1.265K
3. Bestemmingsreserves	Vrienden en liefhebbers	Afhankelijk van dotatie	285K
	Ziekteverzuim	3 fte 2 jaar	360K
	Achterstallig onderhoud woonhuis en keuken		350K
	Inrichting restaurant		100K
	Behoud presentatiefunctie Schouwburg tijdens verbouwing		800K
	Onderhoud en vervanging volgens MJOP		150K

13. Risicoanalyse

In 2025 hebben we een risicoanalyse uitgevoerd. In een overzichtelijk risicoregister worden mogelijke bedrijfsrisico's op hoofdlijnen benoemd. Vervolgens worden de risico's gescoord door het MT en ontstaat er een rangorde. De opzet van een risicoregister geeft over een langere periode inzicht in het verloop van de risico's.

Als organisatie zien we voor 2026 de belangrijkste risico's in de volgende categorieën:

Artistiek cultureel

Polarisatie bij publiek door programma of protesten

Het is aan de orde van de dag en niet altijd te voorzien. Imagoschade, interne verdeeldheid over beleid, onveilige situaties voor publiek en medewerkers. Alle culturele instellingen zijn met het onderwerp bezig en al doende leren we. Organisaties delen kennis en ervaringen. Intern voeren we gesprekken, formuleren we visie op vraagstukken, hebben we een richtlijn. Ook investeren we in samenwerking in de veiligheidspartners in Nijmegen, zoals de politie.

Vastgoed

Door stroomuitval geen activiteiten kunnen uitvoeren

Als organisatie hebben we hier nog geen ervaring mee, maar denkbaar dat dit een keer gaat gebeuren. De branchevereniging VSCD is bezig handvatten te formuleren. In de tussentijd onderzoeken we in hoeverre we noodaggregaten (nodig) hebben en/of welke gebouwinstallaties een noodvoorziening hebben.

Verbouwing Schouwburg

Verbouwing: vertraging, kostenstijging, conflict met opdrachtgever

Als SEDV zijn we nauw betrokken bij de organisatie en uitvoering van het renovatietraject. We zijn proactief, denken creatief mee en willen flexibel zijn. Dan gaat het om alternatieve denkrichtingen of oplossingen. Voorwaarde hiervoor is dat de kwaliteit en functie van het ontwerp overeind blijft. Daarnaast investeren we in de relatie met de opdrachtgever, de uitvoerenden en andere stakeholders. Indien de bouw vertraging oploopt zijn er gevolgen voor de exploitatie. Hierover treden we dan in gesprek met de gemeente.

Operationeel

Ontevreden medewerkers als gevolg van de verbouwing

Afhankelijkheid van key persons, A-spelers

We zijn als leidinggevenden binnen de SEDV alert op of mensen zich niet gaan vervelen of opzien tegen veranderende werkzaamheden. Dit vergt het onderhouden van goede relaties met medewerkers. En het vraagt om een open, veilige en transparante communicatie en cultuur. Als SEDV slagen we daar op dit moment wel in, maar moeten we dit goed blijven monitoren. Daarnaast maken we een vergezicht per afdeling als het gaat om key-persons/A-spelers en de opvolging daarvan.

Operationeel

Administratieve organisatie onvoldoende inzichtelijk

Naleving privacy wet- & regelgeving onvoldoende op orde

De accountant is zeer tevreden over onze administratieve processen, toch zien we intern dat er verbeteringen mogelijk zijn. We zullen met een interne kritische blik processen blijven monitoren. Ook onderzoeken we of een nieuw boekhoudsysteem en een eventueel datawarehouse voordelen kan bieden als het gaat om integrale rapportages.

Verwachting en onze continuïteit

Het jaar 2025 laat zien dat we veel gasten en publiek weten te trekken en dat de omzetten over de hele linie goed zijn, ondanks dat de Schouwburg vier maanden gesloten was.

Als gevolg van de sluiting van de Schouwburg verwachten we in 2026 een tekort. Evenals de andere jaren dat de Schouwburg gesloten is. De gemeente Nijmegen heeft enkele incidentele subsidies beschikt. Ook heeft de Stadsschouwburg en De Vereeniging bestemde reserves om deze verlieslatende jaren te overbruggen. De conclusie van de directeur/bestuurder is dat er geen sprake is van continuïteitsproblemen. Er is voortzetting op basis van going-concern.

14. Kwantitatieve gegevens

Het werkkapitaal was in 2025 € 2.755K.

In 2024 € 2.358K.

In 2023 is € 1.767K.

In 2022 was dat: € 1.440K.

In 2021 € 1.452K.

In 2020 € 301K.

De norm is dat dit minimaal positief moet zijn.

De solvabiliteit is in 2025 54%.

In 2024 45%.

In 2023 41%.

In 2022 44%.

In 2021: 35%.

In 2020: 33%.

De norm ligt tussen de 25% en 40%.

De liquiditeit in 2025 1,98.

In 2024 1,64.

In 2023 1,50.

In 2022 1,53.

In 2021 1,4.

In 2020 1,2.

De norm is tussen de 1,5 en 2.

15. Voorbereiden op de toekomst

Het jaar 2025 was inhoudelijk, organisatorisch en financieel een voorspoedig jaar. We deden ervaring op met het verplaatsen van voorstellingen van de Schouwburg naar De Vereeniging. Met het organiseren van Schouwburg op Tournee. We ontwikkelden nieuwe programmalijnen zoals Nova Nova, Pulse en Taste of Jazz. Bereikten nieuwe doelgroepen met bijvoorbeeld de Wijkjury. We zijn in staat geweest om onze missie te verwezenlijken en onze doelstellingen te behalen.

In 2026 gaan we hiermee door. Ondanks de sluiting van de Schouwburg willen we zoveel mogelijk inwoners van Nijmegen bereiken, met onze evenementen, voorstellingen, concerten en bijzondere activiteiten. Voor wat betreft de verbouwing van de Schouwburg gaan we in de hoogste versnelling: medio 2026 start na een lange tijd van voorbereiding dan daadwerkelijk de verbouwing. We kijken ernaar uit. Naar de bouwhekkens, de aan en afvoer van materialen, het weer in zijn kracht zetten van dit geweldige gebouw. En ondertussen blijven we zichtbaar in alle hoeken en gaten van de stad, met Schouwburg op Tournee.

Stadsschouwburg en De Vereeniging wil de gemeente Nijmegen, de provincie Gelderland, de Rijksoverheid, het Fonds Podiumkunsten, de stakeholders, artiesten, bedrijfsleven, overige fondsen, het publiek, de raad van toezicht en alle medewerkers en vrijwilligers hartelijk bedanken voor de samenwerking en het vertrouwen.

GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Saldo 2025	Begroting 2025	Saldo 2024
	€	€	€
Baten			
Baten uit tegenprestatie voor levering product/dienst	6.752.439	5.570.719	7.327.725
Subsidiebaten	3.693.942	3.655.631	3.273.407
Overige baten	-	26.975	339.641
Som der baten	10.446.381	9.253.325	10.940.773
Lasten			
Inkoopwaarde van geleverde producten en diensten			
Culturele activiteiten	2.670.087	2.197.824	2.761.588
Horeca exploitatiekosten	120.373	123.119	140.325
Horeca inkoopkosten	485.634	600.433	610.625
	3.276.094	2.921.376	3.512.538
Kosten van beheer en administratie			
Personeelskosten	2.883.406	3.549.582	2.891.093
Overige personeelskosten	866.276	159.400	996.161
Afschrijvingen	179.602	360.000	234.762
Overige waardeveranderingen	-	-	33.926
Huisvestingskosten	1.924.789	1.939.397	1.885.821
Exploitatiekosten	545.495	276.870	503.318
Algemene kosten	455.410	342.700	395.948
Overige baten en lasten	52.024	-	-
	6.907.002	6.627.949	6.941.029
Financiële baten	98.244	40.000	69.668
Financiële lasten	43.727	-2.000	47.199
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen	141.971	38.000	116.867
Belastingen	-	-	-
Resultaat na belastingen	317.802	-258.000	509.674
Bestemming resultaat			
Toevoeging aan bestemmingsreserves	317.802	-	509.674
Toevoeging aan overige reserve	-	-	-
	317.802	-	509.674

GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na voorstel resultaatbestemming)

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
<u>ACTIVA</u>					
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	1				
Verbouwingen		130.199		151.262	
Inventaris		449.859		502.343	
			580.058		653.605
VLOTTENDE ACTIVA					
Voorraden	2		71.846		97.304
Vorderingen					
Handelsdebiteuren	3	132.480		148.685	
Belastingen en premies sociale	4				
verzekeringen		46.196		49.897	
Overige vorderingen en overlopende activa	5	327.421		403.411	
			506.097		601.993
Liquide middelen	6		4.991.765		5.356.113
Totaal activazijde			<u>6.149.766</u>		<u>6.709.015</u>

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
<u>PASSIVA</u>					
GROEPSVERMOGEN	7		3.329.365		3.011.562
KORTLOPENDE SCHULDEN					
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden	8		-	33.488	
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		204.503		318.585	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	9	184.285		212.673	
Overige schulden en overlopende passiva	10	2.431.613		3.132.707	
			2.820.401		3.697.453
Totaal passivazijde			<u>6.149.766</u>		<u>6.709.015</u>

GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Saldo 2025	Begroting 2025	Saldo 2024
	€	€	€
Baten			
Baten uit tegenprestatie voor levering product/dienst	6.752.439	5.570.719	7.327.725
Subsidiebatens	3.693.942	3.655.631	3.273.407
Overige baten	-	26.975	339.641
Som der baten	10.446.381	9.253.325	10.940.773
Lasten			
Inkoopwaarde van geleverde producten en diensten			
Culturele activiteiten	2.670.087	2.197.824	2.761.588
Horeca exploitatiekosten	120.373	123.119	140.325
Horeca inkoopkosten	485.634	600.433	610.625
	3.276.094	2.921.376	3.512.538
Kosten van beheer en administratie			
Personeelskosten	2.883.406	3.549.582	2.891.093
Overige personeelskosten	866.276	159.400	996.161
Afschrijvingen	179.602	360.000	234.762
Overige waardeveranderingen	-	-	33.926
Huisvestingskosten	1.924.789	1.939.397	1.885.821
Exploitatiekosten	545.495	276.870	503.318
Algemene kosten	455.410	342.700	395.948
Overige baten en lasten	52.024	-	-
	6.907.002	6.627.949	6.941.029
Financiële baten	98.244	40.000	69.668
Financiële lasten	43.727	-2.000	47.199
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen	141.971	38.000	116.867
Belastingen	-	-	-
Resultaat na belastingen	317.802	-258.000	509.674
Bestemming resultaat			
Toevoeging aan bestemmingsreserves	317.802	-	509.674
Toevoeging aan overige reserve	-	-	-
	317.802	-	509.674

GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

		2025		2024	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			263.285		487.205
Aanpassingen voor					
Afschrijvingen	17	179.602		234.762	
Overige waardeveranderingen van materiële vaste activa		-		33.926	
			179.602		268.688
Verandering in werkkapitaal					
Mutatie van voorraden	2	25.458		-40.681	
Mutatie vorderingen		95.896		27.397	
Mutatie van overige schulden	8	-843.563		182.025	
			-722.209		168.741
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			-279.322		924.634
Andere rentebaten					
Andere rentebaten	19	98.244		69.668	
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	-43.727		-47.199	
			54.517		22.469
Kasstroom uit operationele activiteiten			-224.805		947.103
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Verwerving van materiële vaste activa	1		-106.055		-154.336
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Uitgaven ter aflossing van leningen			-33.488		-31.592
Mutatie geldmiddelen			-364.348		761.175

GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	2025	2024
	€	€
Verloop mutatie geldmiddelen		
Geldmiddelen aan het begin van de periode	5.356.113	4.594.938
Toename (afname) van geldmiddelen	-364.348	761.175
Geldmiddelen aan het einde van de periode	<u>4.991.765</u>	<u>5.356.113</u>

GECONSOLIDEERDE GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging is feitelijk en statutair gevestigd op Keizer Karelplein 32H, 6511NH te Nijmegen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 10001285.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging en haar dochtermaatschappijen bestaan uit het exploiteren van Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging, alsmede het bevorderen van culturele activiteiten.

Informatieverschaffing over groepsverhoudingen

Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging behoort tot een groep. Aan het hoofd van deze groep staat Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging te Nijmegen. De jaarrekening van Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging te Nijmegen.

Informatieverschaffing over consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop een beslissende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd. De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging.

De financiële gegevens van de groepsmaatschappijen en de andere in de consolidatie betrokken rechtspersonen en vennootschappen zijn volledig in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen onder eliminatie van de onderlinge verhoudingen en transacties. Belangen van derden in het vermogen en in het resultaat van groepsmaatschappijen zijn afzonderlijk in de geconsolideerde jaarrekening tot uitdrukking gebracht.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn de cijfers opgenomen van de volgende rechtspersonen:

- Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging te Nijmegen;
- Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging B.V. te Nijmegen;
- Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging Horeca B.V. te Nijmegen.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven.

De waardering van activa en verplichtingen en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van verkrijgings- of vervaardigingsprijs, tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben. Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Voorraden

Voorraden en handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere opbrengstwaarde. Deze lagere opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Bestemmingsreserves maken deel uit van het eigen vermogen van de stichting. Deze reserves zijn gevormd op basis van een besluit van het bestuur en hebben een specifieke bestemming. Dotaties aan en onttrekkingen uit de bestemmingsreserves vinden plaats via de resultaatbestemming. Het bestuur is bevoegd de bestemming van deze reserves te wijzigen.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd tegen concrete of specifieke risico's en verplichtingen die op de balansdatum bestaan en waarvan de omvang onzeker is doch redelijkerwijs in te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de geconsolideerde staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, welke in het algemeen gelijk is aan de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het jaar.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. Voor de toerekening van de kosten wordt jaarlijks dezelfde systematiek toegepast. De exploitatie van de verschillende activiteiten (culturele en commerciële verhuur en horeca) vindt plaats in verschillende entiteiten. Kosten worden zoveel mogelijk rechtstreeks vastgelegd. Personeelskosten worden toegerekend aan de entiteit waarin de activiteiten plaatshebben.

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Omzetverantwoording

Netto-omzet

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de geconsolideerde staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Overige rentebaten en soortgelijke opbrengsten

De rentebaten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa.

Rentelasten en soortgelijke kosten

De rentelasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rentelasten en bijbehorende kosten van alle verstrekte leningen en aangegane financieringen, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende verplichtingen.

Belastingen over de winst of het verlies

De vennootschapsbelasting wordt berekend tegen het geldende tarief over het resultaat van het boekjaar, waarbij rekening wordt gehouden met permanente verschillen tussen de winstberekening volgens de jaarrekening en de fiscale winstberekening, en waarbij actieve belastinglatenties (indien van toepassing) slechts worden gewaardeerd voor zover de realisatie daarvan waarschijnlijk is.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van rente en belastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit

operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

VASTE ACTIVA

1 MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Verbouwing- en	Inventaris	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2025			
Aanschafwaarde	3.217.258	1.923.448	5.140.706
Cumulatieve afschrijvingen	-3.057.780	-1.395.396	-4.453.176
Cumulatieve waardevermindering	-8.216	-25.709	-33.925
Boekwaarde per 1 januari 2025	151.262	502.343	653.605
Mutaties			
Investerings	12.639	93.416	106.055
Afschrijvingen	-33.702	-145.900	-179.602
Saldo mutaties	-21.063	-52.484	-73.547
Stand per 31 december 2025			
Aanschafwaarde	3.229.897	2.016.865	5.246.762
Cumulatieve afschrijvingen	-3.091.482	-1.541.297	-4.632.779
Cumulatieve waardevermindering	-8.216	-25.709	-33.925
Boekwaarde per 31 december 2025	130.199	449.859	580.058

MATERIËLE VASTE ACTIVA: ECONOMISCHE LEVENSDUUR

	Andere vaste bedrijfsmid- delen
Begin van de reeks van het afschrijvingspercentage	4,00
Einde van de reeks van het afschrijvingspercentage	33,00

VLOTTENDE ACTIVA

	2025 €	2024 €
2 VOORRADEN		
Voorraad Horeca	71.846	97.304

VORDERINGEN

	2025 €	2024 €
3 Handelsdebiteuren		
Debiteuren	132.480	148.685
4 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	46.196	49.897
5 Overige vorderingen en overlopende activa		
Aanbetalingen op voorstellingen	13.400	36.417
Nog te factureren omzet	-	24.633
Bonus / korting	112.708	156.946
Vooruitbetaalde huur	94.236	33.766
Vooruitbetaalde automatiseringskosten	-	22.685
Bankrente en -kosten	18.405	23.329
Overige	88.672	105.635
	327.421	403.411
6 LIQUIDE MIDDELEN		
Rabobank	2.902.602	2.261.567
ABN AMRO Bank	1.532.668	2.550.084
ING Bank	505.832	499.471
Kas	7.399	8.421
Tegoeden betaalpartner	43.264	36.570
	4.991.765	5.356.113

De liquide middelen staan tot een bedrag van € 3.000.000 niet ter vrije beschikking. Dit betreffen deposito's voor € 2.000.000 en tijdslootsparen voor € 1.000.000.

7 Groepsvermogen

Voor een toelichting op het stichtingskapitaal verwijzen wij u naar de toelichting op het stichtingskapitaal in de enkelvoudige balans.

Opgave van de bestemming van de winst of de verwerking van het verlies

Het resultaat boekjaar is door het bestuur geheel bestemd ten gunste van de overige reserves.

Vanuit de overige reserves is het resultaat boekjaar geheel gedoteerd aan de bestemmingsreserves.

Voor de toelichting verwijzen wij naar de toelichting opgenomen in de enkelvoudige jaarrekening.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
8 Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		
Lening o/g Gemeente Nijmegen	-	33.488
	<u>-</u>	<u>33.488</u>
9 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	101.397	123.082
Pensioenen	82.888	89.591
	<u>184.285</u>	<u>212.673</u>
10 Overige schulden en overlopende passiva		
Vooruitontvangen entreegelden	1.793.960	2.301.083
Nog af te rekenen voorstellingen	120.123	142.078
Tegoedbonnen en arrangementen	50.312	63.716
Vooruitontvangen subsidies	31.832	187.258
Vakantiegeld	88.827	80.664
Vakantiedagen	108.381	133.029
Te betalen personeelskosten	95.660	64.560
Energie	31.069	41.600
Accountantskosten	24.946	26.593
Juridische advieskosten	2.949	2.101
Rente- en bankkosten	730	3.972
Overige	82.824	86.053
	<u>2.431.613</u>	<u>3.132.707</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Er worden onroerende zaken gehuurd van de Gemeente Nijmegen. De jaarlijkse huurlast bedraagt € 1.130.829 (prijspeil 2026).

De huurverplichtingen lopen voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van twee jaar. De verhuurder heeft het recht om jaarlijks per 1 januari de huurprijs aan te passen naar aanleiding van de uitkomsten van haar kostprijsberekening.

Kredietfaciliteit:

Kredietfaciliteit bedraagt € 200.000

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	2025	2024
	€	€
11 Baten uit tegenprestatie voor levering product/dienst		
Culturele activiteiten omzet voorstellingen	3.470.811	3.568.213
Horeca-omzet	1.995.530	2.314.841
Administratie-/servicekosten	154.567	180.106
Commerciële verhuur	483.219	724.339
Culturele verhuur	411.112	349.988
Overige omzet	237.200	190.238
	<u>6.752.439</u>	<u>7.327.725</u>

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Culturele activiteiten omzet voorstellingen	3.470.811	2.861.498	3.568.213
Commerciële verhuur	483.219	424.615	724.339
Culturele verhuur	411.112	262.950	357.988
Horeca-omzet	1.995.530	1.732.678	2.306.841
Administratie-/servicekosten	154.567	128.000	180.106
Overige omzet	237.200	160.979	190.238
	<u>6.752.439</u>	<u>5.570.720</u>	<u>7.327.725</u>

12 Subsidiebatens

Subsidie gemeente Nijmegen	3.630.631	3.171.962
Subsidie podium(start)regeling	63.311	51.445
Subsidie Kwartiermaker	-	50.000
	<u>3.693.942</u>	<u>3.273.407</u>

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Subsidie gemeente Nijmegen	3.630.631	3.630.631	3.171.962
Subsidie podium(start)regeling	63.311	26.975	51.445
Subsidie Kwartiermaker	-	25.000	50.000
	<u>3.693.942</u>	<u>3.682.606</u>	<u>3.273.407</u>

Subsidie gemeente Nijmegen

Door de gemeente Nijmegen is een meerjarige subsidie verstrekt. Deze loopt van 2025 t/m 2028. Vaststelling van deze subsidie vindt plaats bij de totaal-verantwoording over 2025 t/m 2028 die in 2029 wordt ingediend. Per heden is de subsidiebatens over 2025 nog niet vastgesteld.

Subsidies podium(start)regeling

Podiumregeling 2025-2029: deze subsidie is incidenteel en in 2025 vastgesteld.

	2025 €	2024 €
13 Overige baten		
Vrijval overige schulden	-	24.976
Vrijval TVL	-	314.665
	-	339.641

Inkoopwaarde van geleverde producten en diensten

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
Culturele activiteiten	2.670.087	2.197.824	2.761.588
Horeca exploitatiekosten	120.373	123.119	140.325
Horeca inkoopkosten	485.634	437.620	610.625
	3.276.094	2.758.563	3.512.538

14 Kosten culturele activiteiten

Inkoopkosten voorstellingen	2.670.087	2.761.588
-----------------------------	-----------	-----------

15 Kosten horeca-activiteiten

Horeca exploitatiekosten	120.373	140.325
Horeca inkoopkosten	485.634	610.625
	606.007	750.950

16 Personeelskosten

Lonen en salarissen	2.271.710	2.288.529
Sociale lasten en pensioenlasten	611.696	602.563
Overige personeelskosten	866.276	996.162
	3.749.682	3.887.254

Gedurende het jaar 2025 waren 43,78 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 44,06).

Sociale lasten en pensioenlasten

Sociale lasten	359.013	354.294
Pensioenlasten	252.683	248.269
	611.696	602.563

De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord. Voor zover de te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen. Indien de reeds betaalde premiebedragen de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover sprake is van terugbetaling door de pensioenuitvoerder of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

	2025 €	2024 €
<i>Overige personeelskosten</i>		
Kosten inhuur en oproepkrachten	687.083	821.610
Reiskosten	28.628	34.489
Overige personeelskosten	150.565	140.063
	<u>866.276</u>	<u>996.162</u>
17 Afschrijvingen materiële vaste activa		
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>179.602</u>	<u>234.762</u>
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
Verbouwingen	33.702	59.013
Inventarissen	145.900	175.749
	<u>179.602</u>	<u>234.762</u>
Overige waardeveranderingen materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	-	8.217
Inventarissen	-	25.709
	<u>-</u>	<u>33.926</u>
18 Overige bedrijfskosten		
Huisvestingskosten	1.924.789	1.885.821
Exploitatiekosten	545.495	503.318
Algemene kosten	455.410	395.949
Overige baten en lasten	52.024	-
	<u>2.977.718</u>	<u>2.785.088</u>
<i>Huisvestingskosten</i>		
Huur	1.230.450	1.001.593
Energie	238.417	306.536
Onderhoud	162.137	285.516
Schoonmaakkosten	219.539	237.333
Verzekeringen	36.345	18.142
Overige huisvestingskosten	37.901	36.701
	<u>1.924.789</u>	<u>1.885.821</u>
<i>Exploitatiekosten</i>		
Directe voorstellingskosten	119.790	62.711
Kosten commerciële verhuur	136.691	177.215
Inkoopkosten diensten derden	94.194	68.602
Reclame- en advertentiekosten	145.857	149.548
Publiciteitskosten voorstellingen	48.325	43.016
Kosten kassa	638	2.226
	<u>545.495</u>	<u>503.318</u>

	2025	2024
	€	€
<i>Algemene kosten</i>		
Kopieer / printerkosten	7.685	7.439
Telefoonkosten	24.644	25.981
Portikosten	3.636	6.373
Automatiseringskosten	163.151	181.917
Contributies / abonnementen	30.651	29.766
Kosten directie	16.187	12.771
Kosten Raad van Toezicht	20.881	23.218
Accountantskosten	41.180	36.940
Advieskosten	12.657	15.974
Overige algemene kosten	134.738	55.570
	<u>455.410</u>	<u>395.949</u>
<i>Overige baten en lasten</i>		
Nabetaling payrollers	46.068	-
Correctie korting	24.436	-
Doorbelasting personeel	-18.480	-
	<u>52.024</u>	<u>-</u>
19 Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Bankrente	<u>98.244</u>	<u>69.668</u>
20 Rentelasten en soortgelijke kosten		
Rente lening o/g Gemeente Nijmegen	1.033	2.983
Bankkosten	16.308	14.628
Kosten betaalpartner	20.930	23.167
Overige	5.456	6.421
	<u>43.727</u>	<u>47.199</u>

ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na voorstel resultaatbestemming)

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	21				
Verbouwingen		32.443		35.404	
Inventaris		376.398		402.659	
			408.841		438.063
Financiële vaste activa					
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	22				
en			10.793		10.793
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen					
Handelsdebiteuren	23	22.963		61.138	
Vorderingen op groepsmaatschappijen	24	1.772.102		1.534.559	
Belastingen en premies sociale	25				
verzekeringen		83.457		69.976	
Overige vorderingen en overlopende activa	26	187.712		194.445	
			2.066.234		1.860.118
Liquide middelen	27		3.188.849		3.930.797
Totaal activazijde			<u>5.674.717</u>		<u>6.239.771</u>

		<u>31 december 2025</u>		<u>31 december 2024</u>	
		€	€	€	€
<u>PASSIVA</u>					
EIGEN VERMOGEN					
			-		-
Bestemmingsreserves	28	3.310.194		2.992.392	
Overige reserves	29	<u>19.171</u>		<u>19.171</u>	
			3.329.365		3.011.563
KORTLOPENDE SCHULDEN					
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden	30		-	33.488	
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		107.057		226.149	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	31	62.126		74.874	
Overige schulden en overlopende passiva	32	<u>2.176.169</u>		<u>2.893.697</u>	
			2.345.352		3.228.208
Totaal passivazijde			<u>5.674.717</u>		<u>6.239.771</u>

ENKELVOUDIGE VERKORTE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	2025		2024	
	€	€	€	€
Resultaat uit deelnemingen ne belastingen	-284.233		235.540	
Overige baten en lasten na belastingen	602.035		274.134	
Resultaat		317.802		509.674

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING VAN DE ENKELVOUDIGE JAARREKENING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging is feitelijk en statutair gevestigd op Keizer Karelplein 32H, 6511NH te Nijmegen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 10001285.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven.

De waardering van activa en verplichtingen en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van verkrijgings- of vervaardigingsprijs, tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld.

Ten aanzien van de enkelvoudige staat van baten en lasten van Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging is gebruik gemaakt van de vrijstelling ingevolge artikel 2:402 BW.

Voor de grondslagen van de enkelvoudige jaarrekening verwijzen wij naar de 'Grondslagen van de geconsolideerde jaarrekening'.

Grondslagen

Financiële vaste activa

De deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd op de nettovermogenswaarde volgens de vermogensmutatiemethode, doch niet lager dan nihil.

De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

VASTE ACTIVA

21 MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Verbouwing- en	Inventaris	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2025			
Aanschafwaarde	3.040.324	1.519.009	4.559.333
Cumulatieve afschrijvingen	-3.004.920	-1.100.884	-4.105.804
Cumulatieve waardeverminde- ring	-	-15.466	-15.466
Boekwaarde per 1 januari 2025	35.404	402.659	438.063
Mutaties			
Investerings	12.639	74.909	87.548
Afschrijvingen	-15.600	-101.170	-116.770
Saldo mutaties	-2.961	-26.261	-29.222
Stand per 31 december 2025			
Aanschafwaarde	3.052.962	1.593.918	4.646.880
Cumulatieve afschrijvingen	-3.020.519	-1.202.054	-4.222.573
Cumulatieve waardeverminde- ring	-	-15.466	-15.466
Boekwaarde per 31 december 2025	32.443	376.398	408.841

MATERIËLE VASTE ACTIVA: ECONOMISCHE LEVENSDUUR

	Andere vaste bedrijfsmid- delen
Begin van de reeks van het afschrijvingspercentage	4,00
Einde van de reeks van het afschrijvingspercentage	33,00

FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	2025 €	2024 €
22 Deelnemingen in groepsmaatschappijen		
Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging B.V. te Nijmegen (100%)	10.792	10.792
Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging Horeca B.V. te Nijmegen (100%)	1	1
	<u>10.793</u>	<u>10.793</u>
<i>Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging B.V. te Nijmegen (100%)</i>		
Boekwaarde per 1 januari	10.792	10.792
Saldo mutaties	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u>10.792</u>	<u>10.792</u>
<i>Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging Horeca B.V. te Nijmegen (100%)</i>		
Boekwaarde per 1 januari	1	1
Resultaat	-299.149	283.599
Afboeking op vordering	-	-283.599
Mutatie op vordering	299.149	-
Boekwaarde per 31 december	<u>1</u>	<u>1</u>
<u>VLOTTENDE ACTIVA</u>		
VORDERINGEN		
23 Handelsdebiteuren		
Debiteuren	<u>22.963</u>	<u>61.138</u>
24 Vorderingen op groepsmaatschappijen		
Rekening-courant Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging B.V.	833.250	637.570
Rekening-courant Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging Horeca B.V.	938.852	896.989
	<u>1.772.102</u>	<u>1.534.559</u>
<i>Rekening-courant Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging B.V.</i>		
Stand per 1 januari	637.570	315.820
Mutaties boekjaar	195.680	321.750
Stand per 31 december	<u>833.250</u>	<u>637.570</u>

	2025 €	2024 €
<i>Rekening-courant Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereniging Horeca B.V.</i>		
Stand per 1 januari	1.318.455	1.501.307
Mutaties boekjaar	326.096	-182.852
Stand per 31 december	<u>1.644.551</u>	<u>1.318.455</u>
Cumulatieve waardeverminderingen		
Stand per 1 januari	421.466	657.008
Waardevermindering	284.233	-235.542
Stand per 31 december	<u>705.699</u>	<u>421.466</u>
Saldo per 31 december	<u>938.852</u>	<u>896.989</u>
25 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	<u>83.457</u>	<u>69.976</u>
26 Overige vorderingen en overlopende activa		
Aanbetalingen op voorstellingen	13.400	36.417
Vooruitbetaalde huur	94.236	33.766
Vooruitbetaalde automatiseringskosten	-	22.685
Bankrente en -kosten	10.969	15.423
Overige	69.107	86.154
	<u>187.712</u>	<u>194.445</u>
27 LIQUIDE MIDDELEN		
Rabobank	1.625.991	1.350.497
ABN AMRO Bank	1.014.586	2.042.318
ING Bank	505.832	499.471
Kas	1.150	1.600
Tegoeden betaalpartner	41.290	36.911
	<u>3.188.849</u>	<u>3.930.797</u>

De liquide middelen staan tot een bedrag van € 2.000.000 niet ter vrije beschikking. Dit betreffen deposito's.

EIGEN VERMOGEN

	2025 €	2024 €
28 Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserves	3.310.194	2.992.392
Bestemmingsreserves		
Donaties van "Liefhebbers en Donateurs"	284.866	251.309
Achterstallig onderhoud woonhuis en keuken	350.000	350.000
Verzuimreserve	360.000	360.000
Behoud presentatiefunctie Schouwburg tijdens verbouwing	800.000	800.000
Risicoreserve	1.265.328	1.231.083
Inrichting restaurant	100.000	-
Onderhoud en vervanging volgens MJOP	150.000	-
	<u>3.310.194</u>	<u>2.992.392</u>
Donaties van "Liefhebbers en Donateurs"		
Stand per 1 januari	251.309	221.574
Resultaatbestemming	42.777	38.955
Overige mutaties - afschrijving vleugel	-9.220	-9.220
Stand per 31 december	<u>284.866</u>	<u>251.309</u>

Betreft bestemmingsreserve waarin de donaties van liefhebbers en donateurs worden opgenomen en voor specifieke doeleinden worden uitgekeerd. Dit is een bevoegdheid van de directeur/bestuurder. De liefhebbers/donateurs hebben geen beperkende voorwaarden meegegeven aan de gift.

Achterstallig onderhoud woonhuis en keuken

Stand per 1 januari	350.000	-
Resultaatbestemming	-	350.000
Stand per 31 december	<u>350.000</u>	<u>350.000</u>

Deze reserve is gevormd voor investeringen voor de keuken en het woonhuis van De Vereniging. Deze onderdelen zijn tijdens de verbouwing in het verleden niet meegenomen. Momenteel bent u bezig met concrete plannen voor een noodzakelijke verbouwing.

Onderhoud en vervanging volgens MJOP

Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	150.000	-
Vrijval bestemmingsreserve	-	-
Stand per 31 december	<u>150.000</u>	<u>-</u>

Deze reserve is gevormd voor het onderhoud en de vervanging volgens het meerjarenonderhoudsplan (MJOP).

	2025	2024
	€	€
Verzuimreserve		
Stand per 1 januari	360.000	360.000
Dotatie bestemmingsreserve	59.400	10.620
Vrijval bestemmingsreserve	-59.400	-10.620
Stand per 31 december	<u>360.000</u>	<u>360.000</u>

Deze reserve is gevormd voor inhuur personeel bij ziekte gezien de krappe bezetting als gevolg van formatieverkleining. De druk op het personeel is hoog. Daarmee is er een groter risico op uitval.

Inrichting restaurant

Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	100.000	-
Vrijval bestemmingsreserve	-	-
Stand per 31 december	<u>100.000</u>	<u>-</u>

Deze reserve is gevormd voor investeringen voor het restaurant van De Vereeniging. Deze onderdelen zijn tijdens de verbouwing in het verleden niet meegenomen. Momenteel bent u bezig met concrete plannen voor een noodzakelijke verbouwing.

Behoud presentatiefunctie Schouwburg tijdens verbouwing

Stand per 1 januari	800.000	600.000
Resultaatbestemming	-	200.000
Dotatie bestemmingsreserve	3.524	-
Vrijval bestemmingsreserve	-3.524	-
Stand per 31 december	<u>800.000</u>	<u>800.000</u>

Het renovatietraject van de schouwburg is gestart (2022-2027). Gedurende de werkelijke verbouwing (2025-2027) zal de schouwburg de deuren sluiten.

Deze reserve wordt de komende jaren opgebouwd om te derven inkomsten te kunnen opvangen en voor extra te maken kosten om de presentatie en publieksfunctie in de stad of elders te behouden.

Algemene risicoreserve

Overheveling bestemmingsreserves	1.231.083	1.231.083
Resultaatbestemming	34.245	-
Stand per 31 december	<u>1.265.328</u>	<u>1.231.083</u>

De risicoreserve wordt gevormd de risico's van de exploitatie van een culturele instelling te kunnen opvangen. Het subsidie-aandeel binnen de totale exploitatie is relatief beperkt en vanuit de de verantwoordelijkheid om zelfstandig te opereren wordt een risicoreserve aangehouden gerelateerd aan de baten van de organisatie.

29 Overige reserves

Stand per 1 januari	19.171	89.233
Dotatie aan bestemmingsreserves	-	-70.062
Stand per 31 december	<u>19.171</u>	<u>19.171</u>

Informatieverschaffing over resultaat na belastingen van het boekjaar

Het resultaat over 2025 bedraagt € 317.802. Besloten is dit resultaat als volgt te bestemmen:

-toevoegen aan bestemmingsreserve 'Donaties van Liefhebbers en donateurs'	€ 33.557
-toevoegen aan bestemmingsreserve 'Onderhoud en vervanging volgens MJOP'	€ 150.000
-toevoegen aan bestemmingsreserve 'Inrichting restaurant'	€ 100.000
-toevoegen risicoreserve	€ 34.245

LANGLOPENDE SCHULDEN

KORTLOPENDE SCHULDEN

	2025 €	2024 €
30 Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		
Lening o/g Gemeente Nijmegen	-	33.488
31 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	39.610	44.989
Pensioenen	22.516	29.885
	<u>62.126</u>	<u>74.874</u>
32 Overige schulden en overlopende passiva		
Vooruitontvangen entreegelden	1.793.960	2.301.083
Nog af te rekenen voorstellingen	120.123	142.078
Tegoedbonnen en arrangementen	50.312	54.851
Vooruitontvangen subsidies	31.832	187.258
Vakantiedagen	70.140	85.609
Te betalen personeelskosten	8.373	15.083
Energie	31.069	41.600
Accountantskosten	9.946	10.671
Juridische advieskosten	2.949	2.101
Rente- en bankkosten	730	3.893
Overige	56.735	49.470
	<u>2.176.169</u>	<u>2.893.697</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Er worden onroerende zaken gehuurd van de Gemeente Nijmegen. De jaarlijkse huurlast bedraagt € 1.130.829 (prijspeil 2026).

De huurverplichtingen lopen voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van een jaar. De verhuurder heeft het recht om jaarlijks per 1 januari de huurprijs aan te passen naar aanleiding van de uitkomsten van haar kostprijsberekening.

Kredietfaciliteit:

Kredietfaciliteit bedraagt € 200.000

De niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake de fiscale eenheid

Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging, Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging B.V. en Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging Horeca B.V. vormen samen een fiscale eenheid voor de omzetbelasting; op grond daarvan is elke rechtspersoon hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschuld van de fiscale eenheid als geheel.

OVERIGE TOELICHTINGEN

Gemiddeld aantal werknemers

	2025	2024
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	7,16	7,20
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	7,16	7,20

Bestemming van de winst 2025

De directie stelt voor om het resultaat over 2025 € 317.802 in het boekjaar 2025 te doteren aan de bestemmingsreserves.

Bezoldiging van bestuurders en Raad van Toezicht

Naam van topfunctionaris

E. Middelhoff - Bottelier

Functie(s)

Bestuurder

Aanvang functievervulling

1-1-2025

Einde functievervulling

31-12-2025

Omvang van het dienstverband uitgedrukt als deeltijdfactor in FTE

1,00

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

137.167

Beloningen betaalbaar op termijn

19.034

Subtotaal

156.201

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

246.000

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Niet van toepassing.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

Niet van toepassing.

Naam van topfunctionaris

E. Middelhoff - Bottelier

Functie(s)

Bestuurder

Aanvang functievervulling	1-1-2024
Einde functievervulling	31-12-2024
Omvang van het dienstverband uitgedrukt als deeltijdfactor in FTE	1,00

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	133.878
Beloningen betaalbaar op termijn	18.997

Subtotaal	152.875
-----------	---------

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000
---	---------

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Niet van toepassing.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

Niet van toepassing.

De directie stelt voor om het resultaat over 2025 € X in het boekjaar 2025 te doteren aan de bestemmingsreserves.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

	L. van Domburgh RvT Voorzitter <u>01-01 / 31-12</u>	R.M. Noppeney RvT Lid <u>01-01 / 30-09</u>	A.H. Hogenstijn RvT Lid <u>01-01 / 31-12</u>	J.J.Q. Lampe RvT Lid <u>01-01 / 31-12</u>	B. Smelik RvT Lid <u>01-01 / 31-12</u>
Gegevens 2025					
Bezoldiging	3.500	2.625	3.500	3.500	3.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	36.900	18.450	24.600	24.600	24.600
Het bedrag van de overschrijding en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	-	-	-	-	-

P.J.H.J.M. Simons RvT Lid 01-09 / 31-12	C.E. Tijmensens RvT Lid 01-09 / 31-12	E. Gatumba RvT Lid 01-09 / 31-12
---	---	---

Gegevens 2025

Bezoldiging	1.167	1.167	1.167
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	6.150	6.150	6.150
Het bedrag van de overschrijding en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	-	-	-

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan:
Niet van toepassing.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling:
Niet van toepassing.

L. van Domburgh RvT Voorzitter 01-01 / 31-12	R.M. Noppeney RvT Lid 01-01 / 31-12	A.H. Hogenstijn RvT Lid 01-01 / 31-12
--	---	---

Gegevens 2024

Bezoldiging	3.500	3.500	3.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	23.300
Het bedrag van de overschrijding en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	-	-	-

J.J.Q. Lampe RvT Lid 01-01 / 31-12	B. Smelik RvT Lid 01-01 / 31-12	S. Can RvT Lid 01-01 / 31-12
--	---	--

Gegevens 2024

Bezoldiging	3.500	3.500	3.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	23.300	23.300	23.300
Het bedrag van de overschrijding en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	-	-	-

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan:
Niet van toepassing.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling:
Niet van toepassing.

Nijmegen, 21 april 2026

Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging

E. Middelhoff - Bottelier
Bestuurder

Nijmegen, 21 april 2026

L. van Domburgh

J.J.Q. Lampe

B. Smelik

P.J.H.J.M. Simonis

C.E. Tijmensen

E. Gatumba

Het jaarverslag is vastgesteld door de Raad van Toezicht op 21 april 2026.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de directeur-bestuurder en Raad van Toezicht van Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging te Nijmegen gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2025;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen, en het Controleprotocol WNT 2025. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Stadsschouwburg Nijmegen en Concertgebouw De Vereeniging zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijving door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en de bepalingen bij en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wijchen, 21 april 2026

Stolwijk Kelderman Accountants Fiscalisten

F.E. Wolters MSc RA